

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

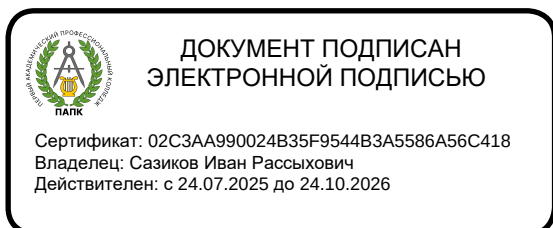
«Рассмотрено и утверждено»

на заседании методического совета
Протокол № 2 от «22» сентября 2026 г.

«Утверждено»

Зам. директора по УВР АНО ПОО
«Первый академический
профессиональный колледж»
«22» сентября 2026 г.

_____ Елькова Т.В.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
для студентов
по выполнению и оформлению курсовой работы**

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

г. Жуковский, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие требования к выполнению курсовой работы.....	3
Этапы выполнения курсовой работы.....	3
Выбор темы курсовой работы.....	4
Изучение литературы и отбор фактического материала.....	4
Структура курсовой работы.....	5
Раздел «СОДЕРЖАНИЕ».....	5
Раздел «ВВЕДЕНИЕ».....	5
Основная часть работы.....	6
Раздел «ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ» (РАЗДЕЛ 1.).....	7
Раздел «ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ» (РАЗДЕЛ 2.).....	7
Заключение.....	8
Список использованных источников.....	8
Список сокращений.....	8
Приложения.....	9
Оформление курсовой работы.....	9
Рецензирование и защита курсовой работы.....	11
Подготовка мультимедийной презентации и доклада.....	12
Критерии оценки курсовой работы.....	13
Приложение А. Научный аппарат педагогического исследования.....	16
Приложение Б. Образец оформления титульного листа курсовой работы.....	18
Приложение В. Образец содержания курсовой работы.....	19
Приложение Г. Примерные темы курсовых работ.....	20

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа является одним из видов самостоятельной работы обучающихся, отражающей самостоятельное исследование обучающимся одной из актуальных тем соответствующей дисциплины.

Целями курсовой работы являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении соответствующей дисциплины; формирование у студентов компетенций, знаний, умений и навыков, предусмотренных соответствующей дисциплиной;
- формирование у студентов умений и навыков научно-исследовательской работы; оценка качества освоения образовательной программы.

Руководство курсовыми работами поручается педагогическому работнику колледжа, как правило, ведущему занятия лекционного типа по соответствующей дисциплине. Руководитель курсовой работы: оказывает студентам научно-методическую помощь при выборе тем и выполнении курсовых работ; проводит промежуточную аттестацию по курсовым работам, а также осуществляет предварительное оценивание курсовых работ.

Курсовая работа выполняется обучающимся единолично и должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится обучающийся.

Курсовая работа должна отвечать следующим критериям:

- самостоятельность;
- актуальность;
- последовательность;
- лаконичность;
- научность;
- нормативное соответствие;
- квалификационный характер.

ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Первый этап – подготовительный, включает в себя разработку программы исследовательской деятельности:

- выбор темы курсовой работы и утверждение ее у научного руководителя;
- изучение методических рекомендаций по выполнению курсовой работы;
- составление плана курсовой работы и обсуждение его с руководителем (план составляется на основе анализа имеющихся материалов);
- составление библиографии по теме курсовой работы;
- определение методов исследования.

Второй этап – включает в себя:

- изучение методических и специальных литературных источников, составление литературного обзора с учетом составленной библиографии по теме курсовой работы;
- изучение теории и истории вопроса, опыта решения данной проблемы на практике и анализ базовых понятий (понятия, на которых строится исследование).

Третий этап – основной – включает в себя:

- написание обзора литературы;
- определение методов исследования;
- систематизация и первичная обработка материала;
- обсуждение полученных результатов исследований с обоснованием каждого вывода;
- сравнение полученных результатов с поставленными целями и задачами, литературными данными;
- подготовка общих выводов по теме курсовой работы, предложений и рекомендаций.

Четвертый этап – итоговый, предполагающий оформление результатов, включает в себя:

- предварительное обсуждение результатов курсовой работы;

- окончательное оформление курсовой работы;
- получение отзыва от научного руководителя на курсовую работу;
- подготовка текста защиты и презентации;
- защита курсовой работы.

ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовые работы выполняются на темы, предусмотренные образовательной программой. Тематика курсовых работ, рекомендуемых обучающимся, обновляется и утверждается колледжем ежегодно.

Обучающиеся самостоятельно избирают тему своей курсовой работы из предложенного списка, при необходимости прибегая к помощи руководителя курсовой работы. Выбор обучающимся темы из предложенного списка не требует подачи заявления, а равно согласования или утверждения такого выбора руководителем курсовой работы или иным работником (структурным подразделением) филиала.

Обучающимся предоставляется возможность предложить тему своей курсовой работы (помимо предложенного списка тем), обратившись с соответствующим заявлением к директору колледжа. Такое заявление разрешается с учетом мнения руководителя курсовой работы. Тема курсовой работы, предложенная самим студентом, должна соответствовать содержанию дисциплины и целям курсовой работы.

ИЗУЧЕНИЕ ЛИТЕРАТУРЫ И ОТБОР ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Изучению подлежат источники, содержание которых напрямую или косвенно связано с выбранной темой курсовой работы. К ним относятся материалы, опубликованные в различных отечественных и зарубежных научно-практических изданиях, в том числе официальные материалы, монографии, материалы в сети Интернет.

Изучение научных и прикладных публикаций целесообразно проводить по этапам: ознакомление с работой в целом по её аннотации и оглавлению; беглый просмотр всего содержания; чтение в порядке последовательности расположения актуального материала; выборочное чтение какой-либо части публикации; выписка из представляющих интерес материалов; критическая оценка записанного в контексте темы курсовой работы. В числе источников важное место занимают научные статьи.

Достоверность содержания курсовой работы находится в зависимости от достоверности используемой исходной информации.

Информационная статья содержит сжатое, конкретное изложение каких-либо фактов, сообщение о каком-либо событии, явлении.

Различной степенью достоверности обладают доклады, прочитанные на научных конференциях, симпозиумах и т.п. Одни из них могут содержать обоснованные, доказанные, апробированные сведения, другие могут включать вопросы постановочного характера, предложения и т.п.

О достоверности исходной информации может свидетельствовать не только характер первоисточника, но и научный, профессиональный авторитет автора, его принадлежность к той или иной научной школе. Во всех случаях следует выбирать самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы.

Особой формой аргументации являются цитаты, которые органически вплетаются в текст курсовой работы. Они используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т.д.

Наряду с прямым цитированием можно использовать пересказ текста первоисточника. В этом случае текст пересказа надо тщательно сверить с первоисточником и сделать ссылку на автора, источник, страницу.

СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа включает следующие разделы:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть:
- Раздел 1 Название раздела (Теоретическая часть)
- Раздел 2 Название раздела (Практическая часть)
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Список сокращений;
- Приложения (при их наличии).

Структура и содержание курсовой работы обучающегося должны в полной мере раскрывать избранную тему. Все разделы и параграфы должны соответствовать теме курсовой работы. Не допускается включать разделы и параграфы, выходящие за рамки темы.

Рекомендуется составлять план курсовой работы, включающий 3-4 раздела, если они не разделяются на параграфы, или 2-3 раздела, включающие параграфы (обычно 2-3 параграфа каждая). Если хотя бы один из разделов курсовой работы разделяется на параграфы, не рекомендуется делать другие разделы без аналогичного деления.

В случае подразделения разделов на параграфы все ее содержание должно относиться к какому-то из параграфов; не рекомендуется в начало раздела выносить общий для раздела текст, предваряющий параграфы этого раздела.

В завершении каждого раздела или каждого параграфа могут быть сделаны выводы. В таком случае эти выводы не дублируются в заключении.

Название раздела или параграфа не должно повторять название курсовой работы, а название параграфа – быть тождественным или синонимичным названию раздела.

Первоначальный рабочий план в дальнейшем может уточняться. План имеет динамический, подвижный характер.

РАЗДЕЛ «СОДЕРЖАНИЕ»

Содержание является следующим листом после титульного, в заголовке пишется слово СОДЕРЖАНИЕ;

- содержание печатается на отдельном листе;
- нумерация листов начинается с титульного листа, но цифры, указывающие страницы, проставляются с ВВЕДЕНИЯ – названия разделов работы даются без кавычек;
- название раздела не должно дублировать название темы;
- введение и заключение работы не должны иметь каких-либо дополнительных названий;
- в содержании напротив каждого названия раздела печатается номер страницы;
- лист «Содержание» печатается последним, когда работа полностью напечатана.

РАЗДЕЛ «ВВЕДЕНИЕ»

Введение должно содержать обоснование актуальности темы, состояние теоретической разработанности темы, объект, предмет, цель (цели) и задачи исследования, методологию (методы, методику) исследования, описание структуры работы.

Актуальность темы – это причины, определяющие социальную потребность исследования темы в настоящий момент.

Теоретическая разработанность темы отражает уровень и степень научных знаний по теме исследования. При изложении состояния теоретической разработанности темы необходимо указать ученых (специалистов), внесших вклад в изучение соответствующих вопросов темы, более общих или смежных тем, имеющих значение для курсовой работы,

определить вклад указанных ученых (специалистов) в научное знание. В отдельных случаях может быть целесообразной характеристика отдельных научных трудов.

Объект исследования – явление или процесс объективной действительности, который порождает научную проблему. Объектами правовых исследований выступают общественные явления и процессы.

Предмет исследования – аспекты, стороны или особенности объекта, которые подвергаются изучению. Предметом юридических исследований являются правовые аспекты, стороны или особенности изучаемых общественных явлений и процессов.

Цели и задачи исследования – это планируемые результаты научного исследования, причем цели выступают в качестве конечных результатов, а задачи – в качестве промежуточных, которые необходимы и в совокупности достаточны для достижения целей. Цель исследования, как правило, созвучна теме исследования. Формулировки целей и задач, как правило, начинаются словами «описать», «изучить», «выявить», «разработать», «установить», «доказать», «обосновать», «показать», «исследовать» и т.п.

Компоненты понятийного аппарата: актуальность темы работы, цель исследования, задачи исследования, объект и предмет исследования, методы исследования оформляются жирным шрифтом, начинаются с новой строки и не заключаются в кавычки.

Рекомендуемый объем введения составляет 2 страницы.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ РАБОТЫ

Основная часть работы включает данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненного исследования. В основной части должны найти отражение процесс теоретического и (или) экспериментального исследования, обобщение и оценка результатов исследования.

Основная часть работы должна быть структурирована на разделы, а при необходимости также на параграфы. Выделение дополнительных элементов основной части (разделов, подразделов, подпараграфов, пунктов и т.д.) нецелесообразно.

Деление на разделы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. При этом разделы (параграфы) должны быть соразмерны друг другу как по значимости раскрываемых вопросов, так и по объему.

Рекомендуется излагать и распределять материал таким образом, чтобы наибольший по объему раздел не превышал наименьший в полтора раза, а наибольший параграф не превосходил вдвое наименьший.

Не рекомендуется подразделять работу более чем на 4 раздела, а при делении разделов на параграфы – более чем на 3 раздела и 6 параграфов в совокупности.

Не рекомендуется выделять разделы или параграфы, посвященные проблемам (актуальным вопросам) по теме работы в целом.

Названия и содержание разделов и параграфов должны соответствовать объекту, предмету, цели (целям), задачам и методологии (методам, методикам) исследования. В совокупности разделы и параграфы должны достаточно полно, логично и завершено раскрывать заявленную на исследование тему.

Разделы и параграфы имеют сквозную нумерацию в пределах работы.

В основной части работы должны быть ссылки на источники заимствования материала (библиографические ссылки). Библиографические ссылки в курсовой работе должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 1274 Гражданского кодекса Российской Федерации допускается без согласия автора или иного правообладателя и без выплаты вознаграждения, но с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования цитирование в оригинале и в переводе в научных, полемических, критических, информационных, учебных целях, в целях раскрытия

творческого замысла автора правомерно обнародованных произведений в объеме, оправданном целью цитирования. В случае неправомерного заимствования (плагиата) курсовая работа оценивается неудовлетворительно.

Обучающийся должен высказать собственную позицию по рассматриваемым теоретическим и практическим проблемам, оценить эффективность действующего правового регулирования, обосновать и сформулировать предложения по его совершенствованию.

В тексте курсовой работы не должно быть непереведенных иностранных слов и выражений (за исключением общеизвестных, а также библиографического описания иностранных источников). Перевод иностранных слов дается в сносках, причем обязательно в скобках после перевода указывается язык, с которого переводится данное слово или выражение.

РАЗДЕЛ «ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ» (РАЗДЕЛ 1.)

Обзор литературы состоит из одного раздела, который содержит несколько параграфов: 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.;

- объем Раздела 1. Теоретическая часть должен быть не более 1/3 объема всей работы;
- в данном разделе не рекомендуется пересказывать содержание учебников, специальной литературы, инструкций или использовать материалы Интернет-источников без ссылки на автора или источник информации;
- материал обзора литературы необходимо излагать в логической последовательности;
- в конце цитируемого предложения или абзаца обязательно указываются номер источника литературы в списке использованной литературы: например, [12];
- каждый абзац в тексте должен начинаться с красной строки;
- при обсуждении результатов выполненных исследований необходимо также делать ссылки на литературные данные.

РАЗДЕЛ «ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ» (РАЗДЕЛ 2.)

Вторая раздел курсовой работы носит практико-ориентированный или аналитический характер и раскрывает применение теоретических положений (из Раздела 1) в условиях начального образования.

2.1 Содержание раздела должно включать:

- описание объекта и базы исследования (класс, УМК, образовательная программа, отдельные уроки/мероприятия);
- анализ практического материала с опорой на наблюдения, анализ уроков, продуктов учебной деятельности обучающихся, методические документы;
- систематизацию применяемых методов, приёмов, форм работы по теме исследования;
- представление результатов в наглядной форме (таблицы, схемы, диаграммы, примеры заданий/работ обучающихся) с обязательной ссылкой в тексте и кратким пояснением;
- выявление типичных трудностей и факторов, влияющих на эффективность работы по теме;
- собственные предложения и рекомендации (комплекс заданий, алгоритм действий, методические приёмы) с обоснованием их целесообразности.

2.2 Требования к изложению:

- логическая связь с Разделом 1: каждый анализируемый аспект должен соотноситься с теоретическими подходами;
- аргументированность: факты и выводы подтверждаются примерами, данными наблюдений, ссылками на опыт педагогов;
- самостоятельность: студент формулирует собственные выводы и предложения;
- выводы по Разделу: 3–5 тезисов, обобщающих результаты анализа и служащих опорой для заключения работы.

Практическая часть должна составлять не менее 2/3 объема курсовой работы.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Заключение должно содержать краткие выводы по выполненному исследованию, оценку полноты поставленных задач, разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов исследования, оценку научного уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области. Заключение не должно дублировать введение или его фрагменты.

Рекомендуемый объем заключения составляет 2 страницы.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Библиографический список содержит библиографические записи о документах (источниках), использованных при написании работы. Результаты исследования, не оформленные в виде опубликованных документов или отчетов о научных исследованиях, в библиографический список не включаются.

В библиографическом списке рекомендуется указывать не менее 20 источников, в том числе не менее 10 источников научной литературы.

Библиографический список должен быть структурирован и удобен в использовании для поиска документов (источников). Нежелательно структурировать библиографический список по форме документов или источникам размещения информации (например, выделять в отдельный раздел документы в электронной форме или ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

Список литературы печатается на отдельном листе и должен быть пронумерован;

– научная литература не должна быть выпущена ранее, чем за 5 лет до того года, когда будет проходить защита курсовой работы;

– список литературы составляется в алфавитном порядке (сначала отечественные авторы, затем зарубежные);

– электронные ресурсы ставятся в конце списка после научной литературы, образуя дополнительный алфавитный ряд, но в общей нумерации;

– произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий;

– каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы;

– в список литературы вносятся только те источники, на которые делались ссылки по тексту курсовой работы;

– для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики:

- фамилия автора, инициалы;
- название документа;
- подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т.д.),
- выходные сведения (место издания, издательство, год издания),
- общее количество страниц в книге.

Библиографический список рекомендуется оформлять в соответствии с требованиями по Оформлению библиографических ссылок на электронные документы, сайты, интернет источники в соответствии с требованиями межгосударственного стандарта ГОСТ Р 7.0.108-2022 «Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению» <https://cloud.mail.ru/attaches/17695815980157880899%3B0%3B1?folder-id=0&x-email=post-papk%40mail.ru&cvlg=f>.

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

В основном содержании работы и приложениях возможно использование распространенных в научных работах сокращений (с приведением полных имен/названий при

первом упоминании). Печатается на отдельном листе, на котором приводят аббревиатуру понятия, которая будет часто использоваться в тексте, а рядом полное название (расшифровка). Например:

- ФГОС (Федеральный государственный образовательный стандарт)
- НОО (Начальное общее образование)
- ООП (основная образовательная программа)
- ИОТ (индивидуальная образовательная траектория)
- ОВЗ (ограниченные возможности здоровья)
- УУД (универсальные учебные действия)
- ООП (особые образовательные потребности).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложения включаются в курсовую работу при необходимости, если какие-либо материалы, связанные с исследованием, по определенным причинам не могут быть включены в основную часть работы. При этом приложения учитываются при определении общего объема работы, и их включение в структуру работы не должно приводить к превышению объема курсовой работы.

В приложения могут быть включены расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции и методики, разработанные в процессе исследования, иллюстрации вспомогательного характера и т.п.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте курсового проекта (работы). Приложения должны быть перечислены в содержании курсового проекта (работы) с указанием их номеров, заголовков и страниц.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность.

ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Письменная работа выполняется печатным способом с использованием компьютера и принтера на белой бумаге стандартного формата А4 (размером 297×210 мм) на одной стороне листа:

а) поля: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм;

б) шрифт – Times New Roman;

в) размер шрифта в тексте – 14 пт (пунктов);

г) размер между строками – полуторный;

д) размер шрифта текста в таблицах – 12, интервал одинарный.

Выравнивание основного текста работы – двухстороннее (по ширине).

Общий объем курсовой работы (проекта) без приложений – не менее 40 стр. компьютерного набора. Объем введения: 2 стр., заключения: 2 стр., основной части: 30-35 стр.

Номера присваиваются всем страницам, начиная с титульного листа, нумерация страниц проставляется с «Содержания». Нумерация страниц проставляется арабскими цифрами в правом нижнем углу, без точки.

Каждый раздел курсовой работы (проекта) начинается с новой страницы.

Заголовки структурных элементов работы первого уровня следует располагать посередине строки без точки в конце, печатать большими прописными буквами, не подчеркивая, не заключая в кавычки: ОГЛАВЛЕНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, РАЗДЕЛ 1..., РАЗДЕЛ 2..., ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ.

В тексте курсовой работы (проекта) не должны использоваться сокращения слов и аббревиатуры, за исключением общепринятых.

Любое прямое цитирование в тексте курсовой работы (проекта), а также упоминание мнения какого-то автора должно иметь ссылку на книгу, статью, иной источник, откуда эти фразы или мнение взяты – иначе будет вынесено обоснованное обвинение в плагиате. Сразу после цитаты в квадратных скобках указывают порядковый номер цитируемого источника согласно списку литературы. В конце работы оформляют список литературы, в котором под соответствующим номером дают полные библиографические сведения об источнике. Пример оформления ссылок: «Текст цитаты» [1], (т.е. источник, указанный в списке литературы под номером 1, согласно алфавита).

Все таблицы и рисунки в тексте курсовой работы (проекта) должны быть пронумерованы и иметь названия. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: «Таблица 2.1» (первая таблица второго раздела).

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать «...в соответствии с данными, представленными в таблице 3» при сквозной нумерации и «...по данным, представленным в таблице 2.2» при нумерации в пределах раздела.

Таблицы, которые занимают объем более одной страницы, следует располагать в приложениях. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа (по альбомной ориентации).

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы в соответствии с рисунком 3. При делении таблицы на части допускается ее общий заголовок заменять соответственно номерами граф.

Таблица 1 – Общая характеристика видов обучения

Вид обучения	Характеристика видов обучения
1	2
Традиционное	Характерной чертой традиционного обучения является его обращенность в прошлое, к тем кладовым социального опыта, где хранятся знания, организованные в специфическом виде учебной информации.
Личностно-ориентированное	Концентрация внимания педагога на целостной личности человека, забота о развитии не только его интеллекта, гражданского чувства ответственности, но и духовной личности с эмоциональными, эстетическими, творческими задатками и возможностями развития

разрыв страницы

Продолжение таблицы 1

1	2
Развивающее	Сложная педагогическая проблема решается последовательно: на первом этапе (начальная школа – первые 5 лет) – путем формирования у ребенка потребности и способности к саморазвитию, а в последующие годы – за счет усиления этой способности и создания условий для ее максимальной реализации
Проблемное	Это организованный преподавателем способ активного взаимодействия субъекта с проблемно-представленным содержанием обучения, в ходе которого он приобщается к объективным противоречиям научного знания и способам их решения. Учителя мыслить, творчески усваивать знания

Рисунок 1 – Пример оформления таблицы, разделенной на части

Иллюстративный материал должен быть представлен рисунками. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснений излагаемого текста.

Иллюстрации следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, а при необходимости в приложении.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах раздела, например: «Рисунок 2.3» (третий рисунок второго раздел).

На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Иллюстрации должны иметь наименование. Если наименование иллюстрации состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование иллюстрации приводят с прописной буквы. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Между наименованием иллюстрации и текстом курсового проекта (работы) должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Иллюстрации, которые занимают объем более одной страницы, следует располагать в приложениях.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначение приложения. Например, Рисунок А.3



Рис 2.1. Приемы создания временного детского коллектива

Рисунок 2 – Пример оформления рисунка

Научному руководителю сдается:

- курсовая работа в мягком переплете (скоросшивателе);
- электронный вариант курсовой работы на диске в формате *.doc, *.docx или *.pdf. Имя файла должно состоять из кода специальности без точек, фамилии обучающегося, аббревиатуры КР и года защиты курсовой работы:
440202_Федорова_Ирина_Петровна_КР_2027

РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ И ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Законченная курсовая работа представляется научному руководителю, который письменно представляет отзыв о курсовой работе.

Порядок и сроки защиты курсовых работ (проектов) определяются научным руководителем.

Защита курсовой работы (проекта) может проводиться в формате открытой лекции с привлечением работодателей.

Защита курсовой работы осуществляется публично по заранее составленному администрацией колледжа графику в установленные учебным планом сроки.

Для защиты курсовой работы студенту предоставляется слово для доклада (не более 5 мин.).

В течение этого времени студент должен:

- кратко обосновать актуальность темы;
- раскрыть цель исследования и основное содержание работы;
- особое внимание в докладе необходимо уделить выводам и предложенным в работе рекомендациям.

Желательно, чтобы свой доклад студент излагал свободно, не читая письменного текста. Доклад иллюстрируется и дополняется заранее подготовленными материалами и техническими средствами (компьютерной презентацией, таблицами, графиками, схемами).

После доклада студенту задаются вопросы по проблематике проведенного им исследования.

Ответы студента на вопросы должны быть краткими и касаться только существа исследования.

В ответах и выводах следует оперировать фактами и практическими данными, полученными в результате выполнения курсовой работы.

ПОДГОТОВКА МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ И ДОКЛАДА

По теме курсовой работы для защиты делается презентация в программе PowerPoint, раскрывающая основное содержание и тему исследования, включающая в себя следующие слайды:

- 1) титульный слайд, где указано: название образовательного учреждения, тема курсовой работы, Ф.И.О. автора, Ф.И.О. руководителя, название специальности;
- 2) цели и задач курсовой работы;
- 3) актуальность темы исследования;
- 5) слайды, раскрывающие практическую часть;
- 6) слайд с заключением по курсовой работе. Слайды должны схематично раскрывать содержание работы, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы.

Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением титульного слайда, целей, задач и заключения.

Требования к оформлению слайдов в презентации:

- следует соблюдать единый стиль оформления всех слайдов. Важно избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации;
- средства анимации и эффекты смены слайдов желательно не использовать;
- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста необходимо использовать контрастные цвета;
- для демонстрации презентации с помощью проектора в отсутствии затемнения оптимальным для электронной презентации является светлый фон слайдов и темный цвет текста;
- текст презентации не должен служить конспектом для докладчика. Следует добиваться максимальной информативности текста, сжатости и краткости изложения;
- заголовки должны привлекать внимание аудитории и содержать обобщающие ключевые положения слайда;
- оптимальный размер шрифта: для заголовков – 32-36 пунктов, для текста – 26-28 пункта, кроме того, нужно помнить, что на экране лучше воспринимаются шрифты без засечек (такие как, например, Tahoma, Verdana, Arial), поэтому использовать привычный для

печатных текстов шрифт Times New Roman в презентациях не рекомендуется;

- для смыслового выделения наиболее важной информации следует использовать жирный шрифт, курсив, подчеркивание, рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки;

- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации;

- необходимо избегать фоновой графики, которая будет отвлекать от самой презентации;

- следует соблюдать принятые правила орфографии, пунктуации, сокращений и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.);

- таблицы должны быть читаемы (не более 4-6 строк и 4-6 столбцов). Возможен показ фрагментов больших таблиц. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом. Объекты таблицы должны содержать единицы измерения;

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде. Не следует использовать в презентации рисунки, не несущие смысловой нагрузки;

- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда. Обязательно должны быть указаны единицы измерения графических объектов;

- формула идеальной презентации заключается в простых и стильно сделанных иллюстрациях с максимумом полезной, значимой информацией;

- в презентации стоит оставить только основные моменты своего исследования, а все остальное дополнить грамотной речью.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оценка за курсовую работу складывается из 4-х главных критериев:

1) Качество выполнения работы:

- актуальность выбранной темы;
- соответствие содержания выбранной теме;
- наличие хорошо структурированного плана, раскрывающего содержание темы курсовой работы;

- достаточность и новизна изученной литературы;
- полнота раскрытия темы,
- соответствие содержания разделов и параграфов их названию;
- системность подхода к выполнению работы;
- отражение знаний литературы и различных точек зрения по теме, нормативных документов по теме исследования;

- логика, грамотность и стиль изложения;
- наличие выводов по подразделам и разделам;
- достижение сформулированной цели и решение задач;
- аргументированное обоснование выводов и предложений;
- наличие практических рекомендаций;
- внешний вид работы и её оформление, аккуратность;
- соблюдение заданного объема работы;
- наличие ссылок на авторов и правильность цитирования;
- качество оформления рисунков, схем, таблиц;
- правильность оформления списка использованной литературы.

2) Грамотно составленный доклад, грамотная, понятная речь студента при выступлении.

3) Сопровождающая доклад презентация, отвечающая всем требованиям.

4) Грамотные, обоснованные ответы на вопросы членов комиссии после выступления.

!!! Курсовая работа, не отвечающая данным критериям, не допускается до защиты!!!

Курсовая работа (проект) оценивается дифференцированной отметкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки курсовой работы

1. Актуальность темы исследования;
2. Соответствие содержания работы теме;
3. Глубина проработки материала;
4. Правильность и полнота разработки поставленных вопросов;
5. Объем использованных нормативных правовых актов, учебной, монографической литературы и научных публикаций;
6. Результативность проведенного практического исследования и качество использованного материала;
7. Степень самостоятельности;
8. Оригинальность и значимость выводов и предложений для последующей практической деятельности;
9. Общий и специальный уровень грамотности;
10. Соответствие оформления курсовой работы требованиям.

Оценка «отлично» выставляется если содержание работы:

- проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы;
- суждения и выводы носят самостоятельный характер;
- структура работы логична, материал излагается научно и доказательно;
- отмечается творческий подход к раскрытию темы курсовой работы;
- авторская позиция, проявляющаяся в сопоставлении уже известных подходов к решению проблемы;
- предложение собственных оригинальных решений;
- выводы содержат новые варианты решений поставленной проблемы;
- владение общенаучной и специальной терминологией;
- отсутствие стилистических, речевых и грамматических ошибок;
- подготовленность устного выступления, правильность ответов на вопросы, оформление мультимедийной презентации.

Оценка «хорошо» выставляется если содержание работы:

- проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы; содержатся самостоятельные суждения и выводы, теоретически и опытно доказанные;
- структура работы логична, материал излагается доказательно;
- выводы содержат как новые, так и уже существующие варианты решений поставленной проблемы;
- владение общенаучной и специальной медицинской терминологией;
- стилистические, речевые и грамматические ошибки присутствуют в незначительном количестве.

Оценка «удовлетворительно» выставляется если содержание работы:

- проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы, однако суждения и выводы не являются самостоятельными;
- имеются незначительные логические нарушения в структуре работы, материал излагается ненаучно и часто бездоказательно;
- содержатся существенные логические нарушения;
- актуальность слабо обосновывается во введении и не раскрывается в ходе всей

работы;

- низкая степень самостоятельности;
- отсутствует оригинальность выводов и предложений;
- слабое владение специальной терминологией;
- стилистические, речевые и грамматические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если содержание работы:

- не проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы, суждения и выводы отсутствуют;
- логика работы нарушена, материал излагается бездоказательно;
- актуальность работы не обосновывается;
- выводы не соответствуют содержанию работы;
- большое количество стилистических, речевых и грамматических ошибок.

Научный руководитель представляет отзывы, объявляет оценки.

Оценки по курсовой работе (проекту) заносятся в ведомость и зачетную книжку.

Наименование темы курсовой работы (проекта) и дисциплины (модуля), МДК, по которой она выполняется, вносятся в ведомость и зачетные книжки обучающихся.

Научный аппарат педагогического исследования

Актуальность – это необходимость и своевременность изучения и решения проблемы для дальнейшего развития теории и практики обучения и воспитания. Актуальные исследования дают ответ на наиболее острые в данное время вопросы, отражают социальный заказ общества педагогической науке, указывают на важнейшие противоречия, которые имеют место в практике.

Целью исследования определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Цель ориентирована на конечный результат, задачи конкретизируют её и раскрывают этапность работы над исследуемой проблемой.

Объектами исследования может быть процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения:

- процесс воспитания, образования, обучения;
- процесс развития;
- педагогическая система школы;
- учебно-воспитательный процесс.

Предмет исследования – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению:

- методы, формы, содержание, средства, приёмы, условия организации педагогических процессов обучения и воспитания;
- отношения в коллективе учащихся, способы формирования коллектива, текущее его состояние и основы существования;
- факторы, влияющие на обучение и развитие детей, их связи и отношения.

Гипотеза – положение, выдвигаемое в качестве предварительного, условного объяснения некоторого явления или группы явлений; предположение о существовании некоторого явления. Она выдвигается на основе определенного знания об изучаемом круге явлений и служит руководящей идеей, направляющей дальнейшие наблюдения и эксперименты. В гипотезе о педагогическом процессе собрана сжатая его характеристика, в которой «скоординирован» проект этого процесса. Гипотеза представляет собой одно из звеньев в развитии научного познания.

В соответствии с целью, объектом и предметом исследования определяются исследовательские задачи, которые, как правило, направлены на проверку гипотезы. Последняя представляет собой совокупность теоретически обоснованных предположений, истинность которых подлежит проверке.

Не во всех исследованиях должна быть в обязательном порядке гипотеза. Например, в области истории педагогики, гипотеза, как правило, отсутствует.

Методы исследования:

- 1) Абстрагирование – предполагает изучение определенного свойства или характеристики объекта (явления) без учета остальных его свойств и характеристик.
- 2) Анализ литературы – метод, который предполагает изучение литературы и нормативно-правовых актов по теме исследования проектной работы, является основным методом, применяемым для подготовки теоретической части работы.
- 3) Аналогия – метод исследования, подразумевающий поиск сходств явлений или предметов по определенному перечню признаков.
- 4) Дедукция – данный метод исследования позволяет, основываясь на общедоступной информации, используя принцип «от общего к частному», сделать вывод о конкретном предмете или явлении.
- 5) Индукция – метод исследования, являющийся противоположностью дедукции,

основывается на принципе «от частного к общему», предполагает изучение конкретных событий и действий.

- 6) Классификация – часто используемый метод исследования, который предполагает деление (классификацию) явления или предмета по определенным свойствам или признакам. Данный метод направлен на структурирование информации. Классификация может быть проведена по различным признакам, которые поддаются сравнению.
- 7) Конкретизация – метод исследования, который предполагает полное детальное исследование явления, объекта или предмета в реально существующих условиях.
- 8) Моделирование – при использовании этого метода исследования объект, предмет или явление, которое подвергается исследованию, должно существовать в реальности и быть перенесено в созданную модель.
- 9) Обобщение – метод, в котором вывод о существующих явлениях или предметах делается на основании большого количества отдельных свойств и признаков.
- 10) Синтез – метод исследования, который объединяет разрозненные признаки и свойства в единый объект для изучения.
- 11) Анкетирование – данный метод предполагает ответы участников на подготовленные вопросы с заранее подготовленными ответами. Участники анкетирования должны отвечать на вопросы, выбирая ответы из предложенных вариантов. В некоторых случаях они могут либо пояснять свои ответы, либо давать ответ на своё усмотрение. Анализ данного метода всегда включается в практическую часть в виде табличных данных или диаграмм с описанием полученных результатов. Анкетирование всегда проводится в письменном виде. По результатам анкетирования может быть разработан продукт проектной деятельности (буклет, пособие, видеоролик и др.).
- 12) Беседа подразумевает общение с одним или несколькими людьми, обладающими ценной информацией или знаниями в определенной области. Не следует путать беседу и интервьюирование.
- 13) Анкетирование – отличается от беседы подготовленными заранее вопросами, регламентированным и структурированным ходом проведения.
- 14) Опрос – предполагает устный ответ респондентов. Использование опроса и анкетирования в проектной работе позволяет узнать мнение большого количества людей и получить более точные и полные данные. Поэтому чем больше людей участвовало в опросе или анкетировании, тем точнее данные. Существует множество разновидностей метода опроса.
- 15) Наблюдение – метод исследования, который подразумевает наблюдение за объектом исследования и дальнейшее фиксирование изменений, происходящих с ним. Наблюдение является одним из ключевых методов педагогического исследования.
- 16) Описание – подразумевает фиксирование явления, его признаки, внешний вид, характерные черты объекта исследования.
- 17) Сравнение – является одним из часто используемых методов проектной деятельности. Данный метод применяется для сопоставления свойств, признаков и различных характеристик объектов исследования.
- 18) Эксперимент – метод исследования, который предполагает наблюдение явления в определенных условиях, при этом важным условием эксперимента является его повторяемость.

Образец оформления титульного листа курсовой работы

**Министерство просвещения Российской Федерации
Первый Академический Профессиональный Колледж**



**Предметно-цикловая
комиссия социально-экономического и гуманитарного профилей**

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему: «Формирование краеведческих понятий у младших школьников во внеурочной деятельности»

Студент: Иванова Татьяна Петровна
(фамилия, имя, отчество)

Учебная группа: ПНК 3/23 (ОО)

Специальность: 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация: Учитель начальных классов

Научный руководитель: Петрова Марина Владимировна
(фамилия, имя, отчество)

Жуковский, 202_г.

Образец содержания курсовой работы

ФОРМИРОВАНИЯ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ПОНЯТИЙ У МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ ВО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ПОНЯТИЙ У МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ ВО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	6
1.1 Сущность краеведческих понятий и их описание в психолого-педагогической литературе.....	6
1.2 Педагогические условия формирования краеведческих понятий у младших школьников во внеурочной деятельности.....	9
1.3 Исторический маршрут как форма внеурочной деятельности.....	16
РАЗДЕЛ 2. ОПЫТНО-ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ РАБОТА ПО ФОРМИРОВАНИЮ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ПОНЯТИЙ У МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ ВО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	21
2.1 Диагностика уровня сформированности краеведческих понятий у младших школьников.....	21
2.2 Разработка и внедрение комплекса мероприятий по формированию краеведческих понятий у младших школьников во внеурочной деятельности	29
2.3 Анализ и обобщение результатов опытно-экспериментального исследования по формированию краеведческих понятий у младших школьников во внеурочной деятельности.....	33
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	43
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	45
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	48

**Примерные темы курсовых работ
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
ОП.06 «Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере»
на 2026-2027 г.**

1. Формирование умений самоконтроля и самооценки у обучающихся начальных классов.
2. Системно-деятельностный подход в организации уроков в начальной школе.
3. Воспитание самостоятельности обучающихся начальных классов в образовательном процессе.
4. Педагогические условия развития творческих способностей обучающихся начальных классов.
5. Использование метода группового взаимодействия на уроках для формирования коммуникативных универсальных учебных действий у обучающихся начальных классов.
6. Образовательная робототехника как средство реализации системно- деятельностного подхода при изучении математики.
7. Моделирование как способ формирования познавательных универсальных учебных действий обучающихся начальных классов.
8. Использование ИКТ при изучении математики в начальной школе.
9. Педагогическая деятельность по развитию одаренности детей в современной начальной школе.
10. Развитие речи учащихся начальной школы с помощью языкового анализа художественных произведений.
11. Формирование читательской самостоятельности у младшего школьника.
12. Текстотрический подход как средство формирования коммуникативных УУД обучающихся начальных классов (на примере уроков русского языка).
13. Роль информационно-коммуникативных технологий в формировании универсальных учебных действий обучающихся начальных классов (при изучении окружающего мира).
14. Использование творческих заданий для формирования креативного мышления обучающихся начальных классов.
15. Развитие музыкально-творческих способностей обучающихся начальных классов в процессе музыкально-игровой драматизации.
16. Развитие воображения обучающихся начальных классов в процессе конструирования из различных материалов.
17. Формирование коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся начальных классов через решение проектных задач на уроках.
18. Метод проекта на уроках окружающего мира как средство формирования познавательного интереса обучающихся начальных классов.
19. Развитие познавательной активности обучающихся начальных классов во внеурочной деятельности.
20. Организация проектной деятельности обучающихся начальных классов во внеурочной деятельности.
21. Особенности организации исследовательской деятельности обучающихся начальных классов во внеурочной деятельности.
22. Внеурочная деятельность как средство развития универсальных учебных действий обучающихся начальных классов.
23. Развитие творческих способностей обучающихся начальных классов во внеурочной деятельности

24. Формирование основ коллективизма у обучающихся начальных классов во внеурочной деятельности.
25. Организация экскурсионной работы для обучающихся начальных классов в рамках внеурочной деятельности.
26. Формирование духовно-нравственной культуры обучающихся начальных классов во внеурочной деятельности.
27. Внеурочная деятельность как средство развития эмоциональной сферы обучающихся начальных классов.
28. Особенности организации внеурочной деятельности обучающихся начальных классов в многонациональной среде.
29. Особенности использования интеллектуальной игры во внеурочной деятельности.
30. Робототехника в школе в решении задач ФГОС начального общего образования.
31. Индивидуальные ценности как основа формирования экономического поведения обучающихся начальных классов.
32. Современные подходы к взаимодействию образовательной организации с семьёй младшего школьника.
33. Роль классного руководителя в процессе адаптации первоклассников к школьному обучению.
34. Современные подходы к повышению педагогической культуры родителей.
35. Педагогические условия формирования ученического коллектива.
36. Педагогические условия воспитания патриотизма у обучающихся в начальных классах.
37. Педагогические условия развитию детского самоуправления в начальных классах
38. Использование интерактивных методов в воспитательной работе классного руководителя в начальных классах.
39. Педагогические условия обеспечения медиабезопасности обучающихся начальных классов.
40. Особенности образовательного процесса в начальной школе в условиях цифровизации образования.
41. Особенности организации обучению финансовой грамотности младших школьников на уроках математики.
42. Моделирование как средство обучения младших школьников решению текстовых задач. (Организация работы по обучению младших школьников решению текстовых задач).
43. Формы и методы работы с учебником как средство формирования учебной деятельности младших школьников.
44. Самостоятельная работа как средство формирования УУД младших школьников в процессе обучения (предмет).
45. Игра на уроках и во внеурочной деятельности как средство преодоления агрессивного поведения младших школьников.
46. Педагогические условия адаптации детей младшего школьного возраста к обучению в школе.
47. Развитие коммуникативных способностей младших школьников на занятиях во внеурочной деятельности.
48. Игровая деятельность как средство развития творческой активности младших школьников в учебном процессе.
49. Формирование самооценки младших школьников в процессе образовательной деятельности.
50. Развитие организаторских способностей у младших школьников в урочной и внеурочной деятельности.
51. Современные подходы к формированию учебной мотивации у младших школьников.

52. Формирование профессиональной ориентации у детей младшего школьного возраста. (Организация работы по профориентации младших школьников).
53. Педагогические условия воспитания патриотизма у детей младшего школьного возраста в условиях оздоровительного лагеря.
54. Формирование правовых знаний младших школьников во внеурочной деятельности.
55. Педагогические условия эстетического воспитания детей младшего школьного возраста на уроках и во внеурочной деятельности (предмет).
56. Портфолио как средство формирования УУД у младших школьников.
57. Реализация рабочей программы воспитания: воспитание толерантности у детей младшего школьного возраста.
58. Дидактическая игра как средство активизации познавательной деятельности детей младшего школьного возраста на уроках (предмет).
59. Обучение детей младшего школьного возраста на уроках (предмет) посредством использования технологии деятельностного подхода.
60. Методы и приемы обучения истории в начальной школе в современных условиях.
61. Формирование познавательного интереса на уроках истории в начальной школе.
62. Особенности организации образовательного процесса при изучении краеведения в начальной школе.
63. Современные подходы к формированию правовых знаний у младших школьников на уроках (предмет).
64. Формирование ответственного (бережного) отношения к здоровью у детей младшего школьного возраста на уроках окружающего мира.
65. Формирование представлений о здоровом образе жизни у младших школьников на уроках окружающего мира (во внеурочной деятельности).
66. Формирование экологической культуры младших школьников на уроках окружающего мира.
67. Формирование представлений о культуре здорового питания у младших школьников.
68. Развитие творческих способностей младших школьников на уроках русского языка.
69. Лексическая работа на уроках русского языка как средство формирования познавательного интереса младших школьников.
70. Формирование каллиграфического навыка у младших школьников.
71. Работа с морфологическими понятиями на уроках русского языка как средство формирования языковой компетенции младших школьников.
72. Сочинение как средство развития творческих способностей младших школьников.
73. Формирование выразительного чтения у младших школьников на уроках литературного чтения.
74. Формирование исследовательских умений у младших школьников на уроках литературного чтения.
75. Драматизация на уроках литературного чтения как средство развития творческих способностей младших школьников на уроках литературного чтения.
76. Развитие творческих способностей младших школьников на уроках литературного чтения.
77. Словарная работа на уроках литературного чтения как средство развития устной речи младших школьников.
78. Формирование орфографической зоркости младших школьников на уроках русского языка (диктант, работа со словарем).
79. Литературный анализ произведений на уроках литературного чтения как средство развития навыка чтения младших школьников.
80. Нетрадиционные уроки по русскому языку как средство развития творческих способностей младших школьников.
81. Формирование письменной речи у младших школьников на уроках по обучению грамоте.

82. Конструирование как средство развития технического творчества младших школьников.
83. Педагогические условия развития творческих способностей младших школьников на уроках изобразительного искусства.
84. Обучение младших школьников музыкальной грамоте с использованием музыкально-дидактических игр.
85. Формирование интереса у младших школьников к народной культуре средствами музыкального фольклора.
86. Организация исследовательской деятельности младших школьников на уроках технологии.
87. Организация работы младших школьников по конструированию и моделированию во внеурочной деятельности
88. Организация творческой деятельности младших школьников на уроках технологии.
89. Особенности организации проектной деятельности на уроках технологии в начальных классах.
90. Педагогические условия организация внеурочной деятельности младших школьников по декоративно-прикладному творчеству.
91. Формирование исследовательских умений у младших школьников на уроках технологии.
92. Дидактическая игра как средство формирования (развития) познавательной деятельности (познавательного интереса) младших школьников на уроках технологии.
93. Приемы и методы развития внимания младших школьников в процессе обучения.
94. Педагогические условия предупреждения неуспеваемости обучающихся начальной школы.
95. Развитие интереса к изучению русской культуры у младших школьников на уроках (предмет).
96. Разработка исторического маршрута как формы внеурочной деятельности.
97. Организация проектной деятельности обучающихся начальных классов на внеурочных занятиях на примере темы.