

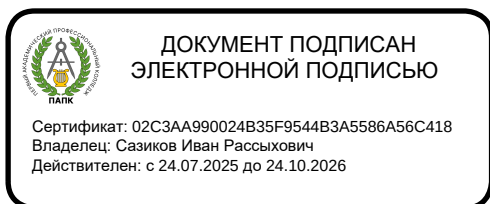
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

«Рассмотрено и утверждено»

на заседании методического совета
Протокол № 2 от «22» сентября 2026 г.

«Утверждено»

Зам. директора по УВР АНО ПОО
«Первый академический
профессиональный колледж»
«22» сентября 2026 г.
_____ Елькова Т.В.



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению дипломной работы по специальности
40.02.04 «Юриспруденция»**

Жуковский, 2026 г.

Содержание

1. Требования, предъявляемые к дипломным проектам (работам)	3
2. Структура и объем дипломного проекта (работы)	3
3. Этапы выполнения дипломного проекта (работы)	4
3.1 Планирование дипломного проекта (работы)	4
3.2 Выбор темы дипломного проекта (работы)	5
3.3 Подбор и ознакомление с источниками по теме дипломного проекта (работы)	5
3.4 Сбор и анализ фактических материалов для выполнения дипломного проекта (работы)	6
3.5 Написание введения дипломного проекта (работы)	6
3.6 Написание основной части дипломного проекта (работы)	13
3.7 Написание заключения дипломного проекта (работы)	15
4. Методические указания по оформлению дипломного проекта (работы).....	15
4.1 Оформление текстовой части	15
4.2 Оформление содержания, заголовков	16
4.3 Оформление иллюстраций	17
4.4 Построение таблиц	18
4.5 Оформление перечислений	19
4.6 Правила сокращения слов и словосочетаний	20
4.7 Оформление формул	21
4.8 Оформление библиографические ссылки	22
4.9 Оформление списка использованных источников	25
4.10 Оформление приложений	26
5. Консультации по дипломному проекту (работе) и ее текущая проверка	27
6. Представление дипломного проекта (работы) на выпускающую предметно-цикловую комиссию	28
7. Методические указания по защите дипломного проекта (работы)	29
8. Порядок брошюровки дипломной работы.....	
9. Методика оценивания результатов государственной итоговой аттестации	31
Приложение А Титульный лист дипломного проекта (работы)	37
Приложение Б Форма заявления обучающихся на выбор темы дипломного проекта (работы)	38
Приложение В Пример содержания дипломного проекта (работы)	39
Приложение Г Пример оформления списка использованных источников.....	40
Приложение Д Форма задания на выполнение дипломного проекта (работы) ...	41
Приложение Е Календарный план-задание студента по выполнению дипломной работы.....	42
Приложение Ж Форма отзыва руководителя на дипломный проект (работу).....	43
Приложение И Форма рецензии на дипломный проект (работу)	45
Приложение К последняя страница дипломной работы.....	46
Приложение Л Примерные темы выпускных квалификационных работ специальности 40.02.04 «Юриспруденция».....	47

1. Требования, предъявляемые к дипломным проектам (работам)

Выпускная квалификационная работа представляет собой исследовательский труд, по которому определяется степень подготовки выпускника к самостоятельной работе по специальности. К дипломному проекту (работе) предъявляются следующие требования:

- работа должна быть написана на актуальную тему, результаты которой могут быть полностью или частично использованы в практической деятельности образовательной организации;

- работа выполняется на фактических материалах конкретной образовательной организации, в которой обучающийся проходит преддипломную практику;

- работа должна представлять собой самостоятельную, всестороннюю разработку избранной темы, а также содержать теоретически и педагогически обоснованные выводы, конкретные предложения и рекомендации автора по исследуемой проблематике;

- работа должна отличаться критическим подходом к анализу существующего положения дел в образовательной организации по исследуемой проблеме;

- в работе должен быть представлен обзор литературных источников по теме, освещены различные точки зрения по исследуемой проблематике с указанием собственного мнения обучающегося по затронутым в работе дискуссионным вопросам. Позиция автора по этим вопросам должна быть обоснована;

- работа должна быть написана грамотно и оформлена в соответствии с требованиями настоящих оценочных и методических материалов.

Наибольшую ценность имеет выпускная квалификационная работа, в которой предложения автора являются полезными для образовательной организации, на материалах которой она выполнена, и применение результатов исследования может дать определенный педагогический эффект.

Глубокое и всестороннее изучение теории и практики по вопросам избранной темы является базой для критического их рассмотрения и качественного изложения хода и результатов проведенного исследования.

2. Структура и объем дипломного проекта (работы)

В структуре дипломного проекта (работы) должны быть выделены законченные по смыслу и логически связанные части. Выпускная квалификационная работа должна включать в себя:

- титульный лист (приложение А);
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Общий объем дипломного проекта (работы) обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования – 40-50 страниц машинописного текста без приложений.

Для введения отводится не более пяти страниц, заключения - трех-пяти страниц. Основная часть дипломного проекта (работы) должна содержать два раздела. Первый раздел должен составлять 50%, второй – 50% основной части.

Содержание дипломного проекта (работы) должно свидетельствовать о достаточно высокой теоретической подготовке и наличия у автора необходимых знаний по избранной теме. Работа должна быть написана на литературном русском языке в научном стиле от третьего лица, педагогически грамотно и правильно оформлена.

3. Этапы выполнения дипломного проекта (работы)

3.1 Планирование дипломного проекта (работы)

Планирование работы имеет исключительно большое значение для рациональной организации научного труда. Хорошо продуманный план, строгая последовательность выполнения заданий, систематический самоконтроль - залог продуктивности всякой работы.

Подготовка и защита дипломного проекта (работы) предполагают прохождение следующих этапов:

- выбор темы дипломного проекта (работы);
- оформление задания на выполнение дипломного проекта (работы);
- разработка совместно с обучающимися плана дипломного проекта (работы);
- подбор и ознакомление с источниками по теме дипломного проекта (работы);
- сбор и анализ материалов, характеризующих состояние явления, подлежащих исследованию;
- написание введения, основной части и заключения дипломного проекта (работы);
- оформление дипломного проекта (работы) и представление ее руководителю на отзыв;
- дипломного проекта (работы) на предметно-цикловую комиссию;
- подготовка доклада и презентации;
- предзащита дипломного проекта (работы);
- представление;
- внешнее рецензирование дипломного проекта (работы);
- подготовка текста выступления (доклада) и презентации для защиты дипломного проекта (работы);
- защита дипломного проекта (работы) перед государственной экзаменационной комиссией.

Выполненная выпускная квалификационная работа проходит предзащиту, на которой представляется вниманию комиссии проект доклада и презентации. Переплетенная выпускная квалификационная работа, подписанная автором и руководителем, с вложением отзыва и рецензии, сдается на выпускающую предметно-цикловую комиссию в установленные сроки.

3.2 Выбор темы дипломного проекта (работы)

Предметно-цикловая комиссия ежегодно разрабатывает (актуализирует) и обсуждает на заседании предметно-цикловой комиссии с участием председателей государственной экзаменационной комиссии перечень тем дипломных проектов (работ) и согласовывает их с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки обучающихся в рамках профессиональных модулей.

Темы дипломных проектов (работ) должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Перечень тем дипломных проектов (работ) утверждается распорядительным актом АНО ПОО ПАПК и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Представляется возможным, что профильная организация, являющаяся базой производственной практики (преддипломной), рекомендует тему дипломного проекта (работы). В этом случае необходима оформленная заявка от профильной организации, являющейся базой производственной практики (преддипломной) с обоснованием необходимости ее разработки (приложение Б).

Обучающийся, выбрав тему дипломного проекта (работы), пишет заявление на имя председателя предметно-цикловой комиссии (приложение В).

Предметно-цикловая комиссия на основании заявления обучающихся рассматривает на заседании предметно-цикловой комиссии вопрос о закреплении тем дипломных проектов (работ), руководителей, консультанта (консультантов) (при необходимости).

Закрепление за обучающимися руководителя и темы дипломного проекта (работы) за обучающимися производится распорядительным актом АНО ПОО ПАПК не позднее, чем через две недели после утверждения перечня тем дипломных проектов (работ).

3.3 Подбор и ознакомление с источниками по теме дипломного проекта (работы)

Работая с литературой, надо обращаться к изданиям последних пяти лет. Необходимо постоянно следить за изменениями в законодательстве, появлением новых научных публикаций по направлению исследования.

Подбор источников следует осуществлять в определенной последовательности. Начинать необходимо с литературы, раскрывающей педагогическую сущность изучаемого вопроса с тем, чтобы получить общее представление об основных теоретических проблемах темы. Затем надо

использовать учебники и учебные пособия, а также инструктивные материалы и после этого перейти к монографиям и научным статьям. Такая последовательность в изучении источников позволит постепенно накапливать и систематизировать знания.

Самостоятельная работа обучающегося при подборе источников предполагает систематические консультации с руководителем с целью согласования списка использованных источников.

Список использованных источников – это ключ к источникам, которыми пользовался автор при ее написании. Кроме того, такой список в определенной мере есть выражение научной этики и культуры научного труда. Именно по нему можно судить о степени осведомленности автора в имеющейся литературе по изучаемой проблеме.

В списке использованных источников должны быть представлены основные нормативные и законодательные акты РФ, учебно-методические, монографические исследования. Составление исчерпывающего списка использованных источников предполагает более полное включение наиболее важных статей, опубликованных в научных, специальных журналах и сборниках научных статей.

3.4 Сбор и анализ фактических материалов для выполнения дипломного проекта (работы)

Сбор фактического материала – один из наиболее ответственных этапов написания дипломного проекта (работы). Прежде чем приступить к его выполнению, следует согласовать с руководителем дипломного проекта (работы), какую именно информацию необходимо собрать во время прохождения производственной практики (преддипломной).

Основное внимание при сборе фактического материала следует уделить диагностике формируемого явления по направлению исследования. Для этого проводится констатирующий этап исследования.

В процессе сбора и обработки конкретной информации в дипломном проекте (работе) следует продумать и сформулировать предложения, направленные на решение проблемы, совершенствование предмета исследования на формирующем этапе исследования, а также оценить предполагаемую эффективность от внедрения предложенных мероприятий. Данные рекомендуется представлять в виде схем, таблиц, графиков, диаграмм и т.п. После обобщения исходных данных с помощью традиционных методов количественного анализа выявляются тенденции в динамике изучаемых явлений, и дается сравнительная характеристика, а затем определяются качественные характеристики выявленных взаимосвязей и тенденций.

3.5 Написание введения дипломного проекта (работы)

Введение является важной частью дипломного проекта (работы), оно ориентирует исследователя на раскрытие заявленной темы, а также содержит все необходимые квалификационные характеристики.

Во введении в сжатой форме отображается основная суть всей работы, все ее фундаментальные положения, отражаемые в соответствующих контекстах.

Объем введения должен составлять 3-4 страницы.

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы, основание и исходные данные для выбора темы и проведения исследования. Здесь также должны быть показаны актуальность и новизна темы, связь данной темы с другими исследованиями.

Введение отражает основные характеристики дипломного проекта (работы). Стандартными структурными элементами введения являются:

- актуальность исследования;
- объект и предмет исследования;
- цели исследования;
- гипотеза исследования;
- задачи исследования;
- методологическая основа и методы исследования;
- теоретическая и практическая значимость исследования;
- база исследования;
- краткое описание структуры дипломного проекта (работы).

Актуальность – обязательное требование к любой дипломного проекта (работы). Освещение актуальности позволяет понять тему исследования и оценить ее с точки зрения значимости. Важно показать суть проблемной ситуации, из этого и будет видна актуальность темы. Кроме того, надо подчеркнуть границу между знанием и незнанием о предмете в исследованиях других авторов, а также значимость проводимого исследования для образовательной практики. Обоснование актуальности исследования складывается из трех частей:

1. Необходимость исследования выделенных вопросов.
2. Теоретические и практические предпосылки разработки избранной проблематики.
3. Противоречия и проблема, требующие разрешения.

Введение должно содержать указание объекта исследования. Объект исследования – это избранный элемент реальности, который обладает четкими границами, относительной автономностью существования по отношению к окружающей среде. Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и взятое исследователем для изучения. Объект исследования определяет условия, в которых и будет осуществляться работа по достижению намеченной цели.

Далее указывают предмет исследования как ту часть выбранного объекта исследования (часть процесса), которая оказывает влияние на всю систему объекта и на которую направлено основное внимание обучающегося. Предмет исследования – это то, что находится в границах объекта исследования и что определяет тему работы, практически совпадает с ее названием. Предмет исследования – стороны, свойства, характеристики объекта, подлежащие непосредственному изучению в данном исследовании. В теме отражается

проблема в ее характерных чертах, т.е. очерчены рамки исследования и конкретизируется основной замысел.

Цель дипломного проекта (работы) должна быть разумной и соответствовать критериям «конкретность, измеримость, достижимость», быть соотнесенной с ресурсами и другими возможностями объекта, иметь ограничения по времени ее достижения. То есть цель должна быть реальной. Поставленная цель – это тот гипотетический результат, который должен быть достигнут.

Задачи – это ступенька поиска, поэтому они выделяются в соответствии с его логикой. Так, существует задача изучать теорию, но именно ту, которая нужна для проверки контрольной гипотезы.

При определении задач надо помнить, что ни одна из них не может повторить цель или быть шире ее. Цель достигается через решение задач, а потому каждая из таковых должна в своем решении продвигать исследование к намеченной точке, в сумме же своей задачи должны ей соответствовать.

Формулировки задач необходимо тщательно продумать, поскольку описание их решения составляет содержания разделов и подразделов курсовой работы. Оптимальное число реализуемых задач в дипломного проекта (работы) – не менее четырех и не более шести, данное число задач позволяет четко структурировать материал исследования, не выходя за рамки обозначенной темы и объема дипломного проекта (работы). При этом должны быть определены задачи, которые ставит перед собой обучающийся при написании дипломного проекта (работы). Обычно задачи записываются в форме перечисления: изучить..., описать..., проанализировать..., оценить..., исследовать..., рассмотреть..., выявить..., обосновать..., предложить..., разработать... и т.д. Задачи исследования, будучи фрагментами цели, подцелями, ставятся только после разработки гипотезы.

В конце введения определяются методологическая основа исследования, методы исследования, теоретическая и практическая значимость исследования и краткое описание структуры дипломного проекта (работы).

Методологической основой исследования, как правило, служат научные труды отечественных и зарубежных ученых в области исследуемой проблемы, а также законодательные и нормативные акты, регламентирующие выбранное направление исследования.

Методологическая основа исследования – это та база, на которой оно строится. В качестве таковой могут использоваться учения (например, теория познания, учения о синергетике развития), научные школы (личностно-ориентированный и др.), принципы (гуманизации, природосообразности, культуросообразности). Методологическая основа исследования определяет его характер, концептуальность.

Далее необходимо перечислить использованные в работе методы исследования (теоретические и эмпирические).

Методы исследования определяются поставленными задачами. Для разрешения каждой из них требуются особые методы.

Если речь идет о теории вопроса, нужны теоретические методы, например критический, системный и другие виды анализа, обобщение,

моделирование и т.д. Если же дело касается практики, то необходимы эмпирические: методы наблюдения, изучения продуктов деятельности и документации, эксперимент, различные виды опросов и т.д.

Особо выделяют методы обработки полученных данных – конкретных данных или статистических показателей. В таком случае говорят о методах качественного или количественного, т.е. статистического, анализа. Первые – методы понятийного описания, второе – математического описания изучаемых явлений.

Определение теоретической значимости исследования проводится на основе оригинальности исследования и его отличия от известных, которые проведены по сходной проблеме ранее. Теоретической значимостью может быть:

1. Эмпирическое подтверждение или опровержение ранее выдвинутой теоретической идеи.
2. Предмет исследования, никогда ранее не изучался.
3. Методы исследования никогда ранее не применявшиеся при изучении подобных явлений.
4. Новые оценки ранее проведенных исследований.
5. Впервые выявленные связи и отношения между фактами, процессами и системами, никем ранее не описанные и т.д.

Определение теоретической значимости происходит следующим образом:

во-первых, анализируя цель исследования.

во-вторых, анализируется гипотеза. В ней определены пути и способы достижения цели.

Если реализация этих путей помогла добиться намеченного, значит, гипотеза подтверждается.

В-третьих, выделите ту часть выводов по главам и «Заключения», которая не повторяет ранее сказанное другими авторами и не описана в литературе.

В-четвертых, все новые положения выстройте в систему и проранжируйте.

Практическая значимость исследования – это возможность его использования в практике образовательного и иного учреждения, а также для продолжения исследования.

Этим определятся его «потребительская стоимость» и возможность включения в «сферу образовательных услуг». Определение практической значимости происходит следующим образом:

Во-первых, мысленно анализируется база исследования, т.е. то учреждение, в котором проводилась эмпирическая часть исследования или где обобщался опыт работы.

Во-вторых, выделяется участок, где успешно прошел исследование.

В-третьих, определяется, где еще есть подобные ситуации и специалисты, способные исследовать ваши рекомендации.

В-четвертых, выделяются новые идеи и идеи, которые не исследовались вами, но возникли в ходе вашего исследования.

Теоретическая и практическая значимость исследования, определяется самим исследователем, затем анализируется и подтверждается рецензентами и защищаются самим исполнителем.

Базой исследования является правоохранительная организация, где студент проходит производственную (преддипломную) практику.

В конце введения необходимо раскрыть структуру дипломного проекта (работы), т.е. описать перечень ее структурных элементов.

Например, выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух разделов, заключения, списка использованных источников и приложений.

3.6 Написание основной части дипломного проекта (работы)

Основная часть – это условное написание всего исследования (содержательной части дипломного проекта (работы)).

Она строится на основе спроектированного научного аппарата. Здесь все должно быть починено достижению поставленной цели по преобразованию предмета исследования выбранными вами методами. Все, что было спроектировано и описано во «Введении», в этой части начинает «работать».

В основной части формулируется проблема, излагается ее интерпретация в педагогической теории, анализируются точки зрения на проблему и практические рекомендации по ее решению, предлагаемые различными авторами, выдвигается собственная позиция автора дипломного проекта (работы).

Для написания основной части составляется план текста как перечень основных положений, которые предстоит раскрыть.

Названия (заглавия) разделов и подразделов не могут совпадать ни друг с другом, ни с темой. (Слова «Основная часть» не вносятся ни в один из заголовков, поскольку это по условное название всего текста по его назначению в работе). Эти заглавия должны быть содержательными, отражать идеи, раскрываемые в них. Их назначение – направлять внимание и пишущего и читающего на конкретную идею, конкретный материал.

Основная часть дипломного проекта (работы) делится на разделы и подразделы.

В соответствии с планом основная часть содержит два раздела, каждый из которых делится на два-три подраздела. Желательно, чтобы разделы и подразделы резко не отличались по объему.

Минимальный объем одного подраздела три страницы.

В первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, проводится аналитический обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломного проекта (работы). В нем автор определяет методологические и теоретические основы исследуемой проблемы.

В первом разделе могут быть рассмотрены:

- основные категории изучаемого процесса;
- сущность выбранного явления;
- генезис явления;
- возможные тенденции или сценарии развития явления.

Вторым разделом является практическая часть, которая должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки результативности. В этом разделе содержится: анализ конкретного материала по избранной теме; выявление и описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме; описание способов решения выявленных проблем. В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Второй раздел содержит предложения и рекомендации, которые должны носить конкретный характер, позволяющий осуществить их практическое применение. Это могут быть методики, проекты, рекомендации и др.

Методика может содержать алгоритм исследуемого процесса и служить инструментом управления. Для разработки методики требуется выявить и установить причины, зависимости, взаимосвязи внешней и внутренней среды исследуемого объекта.

Проект представляет собой единый комплекс решения поставленной проблемы, включающий систему сбалансированных, увязанных по времени, ресурсам и исполнителям мероприятий.

Все мероприятия, предложенные обучающимся, должны быть максимально конкретными.

Должен быть разработан порядок их внедрения в деятельность образовательной организации. Особое внимание следует обратить на обоснованность предложений.

Основное внимание уделяется разработке комплекса мероприятий по теме исследования, позволяющих после их реализации обеспечить определенный педагогический эффект. При этом важно определить состав мероприятий, содержание и последовательность.

Необходимо иметь в виду, что в научной работе автору принято давать оценку излагаемого материала в соответствии с нормами научной коммуникации, которые строго регламентируют характер изложения научной информации, требуя отказа от выражения собственного мнения в чистом виде. В этой связи авторы стараются прибегать к авторскому «мы», то есть языковым конструкциям, исключая употребление личного местоимения «я». Желательно применять конструкции типа «по нашему мнению», «мы считаем», «в работе предлагается», «мы полагаем» и т.п.

Каждый подраздел заканчивается выводами, которые делаются на основе собранных данных и результатов проведенной обучающимся работы, т.е. анализа находящихся в его распоряжении материалов.

3.7 Написание заключения дипломного проекта (работы)

Каждое исследование имеет заключение – эпилог работы, ее завершающую часть. Назначение такового – показать, что цель, поставленная в исследовании, достигнута, а гипотеза доказана.

Заключение дипломного проекта (работы) подводит итог проделанному исследованию в той или иной области. Заключение – это логическое

завершение дипломного проекта (работы). Объем заключения должен составлять 3– 5 страниц.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывается значимость рассмотренных вопросов для педагогической теории, а также практики обучения и воспитания. Здесь приводятся главные выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы, излагаются рекомендации по внедрению полученных результатов и дальнейшему развитию темы. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите дипломного проекта (работы).

По стилю написания заключение должно быть лаконичным, четким, логичным, доказательным, убедительным.

4 Методические указания по оформлению дипломного проекта (работы)

4.1 Оформление текстовой части

Текстовая часть дипломного проекта (работы) оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017.

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210 × 297мм) **через полтора интервала и размером шрифта Times New Roman 14 пунктов**. Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов. Полужирный шрифт в тексте дипломного проекта (работы) не применяется. Выпускная квалификационная работа должна иметь твердый переплет.

Страницы дипломного проекта (работы) должны иметь следующие поля: **правое – 15 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25 см).**

Все страницы дипломного проекта (работы), включая приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Порядковый номер страницы печатают в центре нижней части страницы без точки.

Обозначения единиц физических величин в тексте дипломного проекта (работы) приводить в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения, утвержденным Постановлением Госстандарта России от 26.12.1994 N 366 (ОК 015-94 (МК 002-97), а также требованиями ГОСТ 8.417-2002.

4.2 Оформление содержания, заголовков

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы дипломного проекта (работы).

Каждую запись содержания оформляют как отдельный абзац, выровненный влево. Номера страниц указывают выровненными по правому краю поля и соединяют с наименованием структурного элемента, раздела или подраздела посредством отточия.

Заголовки в содержании должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или приводить заголовки в другой формулировке.

Обозначения подразделов приводят после абзацного отступа, равного двум знакам (0,5 см), относительно обозначения разделов.

При необходимости продолжение записи заголовка раздела или подраздела на второй (последующей) строке выполняют, начиная от уровня начала этого заголовка на первой строке.

Наименование структурных элементов дипломного проекта (работы) «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части дипломного проекта (работы) начинают с новой страницы.

Структурные элементы дипломного проекта (работы) выделяются полужирным шрифтом.

Заголовки разделов и подразделов основной части дипломного проекта (работы) следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце. Перенос слов в заголовке не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Между заголовком и текстом, следующим за ним, устанавливается один межстрочный интервал. Между двумя заголовками (при отсутствии текста между ними) также выдерживается один межстрочный интервал.

Разделы и подразделы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Примеры оглавления дипломного проекта (работы) приведены в Приложение В.

4.3 Оформление иллюстраций

Иллюстративный материал должен быть представлен рисунками. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснений излагаемого текста.

Иллюстрации следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, а при необходимости в приложении.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах раздела, например: «Рисунок 2.3» (третий рисунок второго раздел).

На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Иллюстрации должны иметь наименование и, если необходимо, пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце (рис.1).

Если наименование иллюстрации состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование иллюстрации приводят с прописной буквы. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Между наименованием иллюстрации и текстом дипломного проекта (работы) должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Иллюстрации, которые занимают объем более одной страницы, следует располагать в приложениях.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначение приложения. Например, Рисунок А.3

4.4 Построение таблиц

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблица содержит три вида заголовков: общий, верхние и боковые. Общий заголовок отражает содержание всей таблицы (к какому месту и времени она относится), располагается над ее макетом и является внешним заголовком. Верхние заголовки характеризуют содержание граф, а боковые – строк. Они являются внутренними заголовками. Таблица оформляется в соответствии с рисунком 1.

Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы - Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце.

Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

После таблицы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: «Таблица 2.1» (первая таблица второго раздела).

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать «...в соответствии с данными, представленными в таблице 3» при сквозной

нумерации и «...по данным, представленным в таблице 2.2» при нумерации в пределах раздела.

Таблицы, которые занимают объем более одной страницы, следует располагать в приложениях.

Таблица ____ - _____

номер наименование таблицы

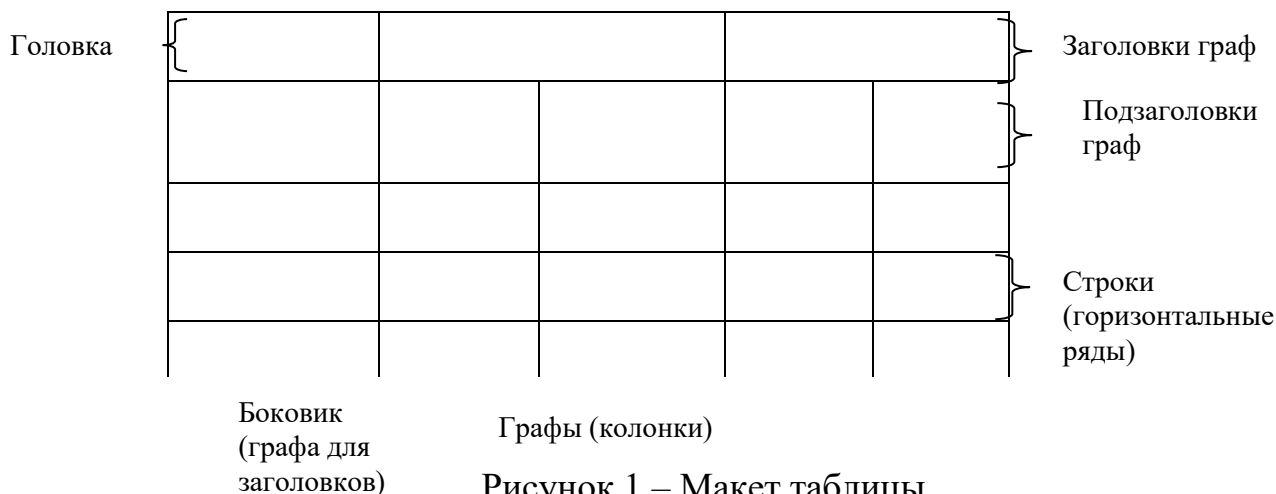


Рисунок 1 – Макет таблицы

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа (по альбомной ориентации).

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы в соответствии с рисунком 3. При делении таблицы на части допускается ее общий заголовок заменять соответственно номерами граф.

Таблица 1 – Классификация юридических фактов

Юридические факты	Классификация
1	2
События	обстоятельства, которые происходят независимо от воли людей. Могут быть природными явлениями (например, землетрясения, наводнения) или жизненными обстоятельствами (например, смерть человека, наступление определённого возраста)

разрыв страницы

Продолжение таблицы 1

1	2
Действия	обстоятельства, зависящие от воли человека. Могут быть правомерными (соответствуют закону) и неправомерными (противоречат закону, влекут юридическую ответственность)

Рисунок 2 – Пример оформления таблицы, разделенной на части

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в дипломном проекте (работе) одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В.

4.5 Оформление перечислений

Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире. При необходимости ссылки в тексте работы на один из элементов перечисления вместо тире ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы «а» (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь).

Простые перечисления (состоят из нескольких слов, без знаков препинания внутри) отделяются запятой, сложные (если элементы не совсем просты, со знаками препинания внутри либо перечисления имеют многоуровневую структуру) – точкой с запятой.

Каждое перечисление записывают с абзацного отступа.

4.6. Правила сокращения слов и словосочетаний

Сокращение слов и словосочетаний на русском языке оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.12 – 93.

Если в работе используют более трех условных обозначений, требующих пояснений, то составляется их перечень, в котором для каждого обозначения приводят необходимые сведения.

Если условных обозначений менее трех, отдельный перечень не составляют, а необходимые сведения указывают в тексте работы или в подстрочном примечании при первом упоминании.

Перечень помещают после содержания работы.

Структурный элемент «ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ» начинают со слов «В настоящей работе применяют следующие сокращения и обозначения».

Перечень сокращений и обозначений должен располагаться столбцом без знаков препинания в конце строки. Слева без абзацного отступа в алфавитном порядке приводятся сокращения, условные обозначения, а справа через тире – их детальная расшифровка.

Наличие перечня указывают в содержании работы.

4.7 Оформление формул

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (×), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «×».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в

которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы в дипломном проекте (работе) следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

Пример - Плотность каждого образца, кг/м, вычисляют по формуле:

$$\rho = \frac{m}{V},$$

где m - масса образца, кг;

V - объем образца, м³.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - ...в формуле (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, формула (В.1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например, (2.1).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

4.8 Оформление библиографических ссылок

Библиографические ссылки в тексте работы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2018.

Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального и удаленного доступа), а также составные части источников.

В работе следует применять затекстовые ссылки.

Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки.

Если ссылку в работе приводят на конкретный фрагмент текста источника, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки.

Сведения разделяют запятой.

Пример.

В тексте: [10, с.107]

В списке использованных источников:

10. Банковское дело: учебник для бакалавров / Н.Н. Наточеева, Ю.А. Ровенский, Е.А. Звонова и др.; под ред. Н.Н. Наточеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Дашков и К, 2019. – 270 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495660> (дата обращения: 20.08.2026). – ISBN 978-5-394-03046-8. – Текст: электронный.

или

В тексте: [15, с.95]

В списке использованных источников:

15. Бондарева, Т.Н. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях/Т.Н. Бондарева. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 235 с. - (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-222-22002-3. – Текст: непосредственный.

Если ссылку в выпускной квалификационной работе приводят на конкретный фрагмент текста электронного ресурса, в отсылке указывают порядковый номер источника.

В тексте: [14]

В списке использованных источников:

14. Курилова, М.С. Понятие, сущность и классификационные аспекты кредитных операций коммерческого банка/М.С.Курилова. – Текст: электронный// Актуальные проблемы экономики в условиях реформирования современного общества: сборник материалов IV Международной научно-практической конференции, посвященной 140-летию со дня основания НИУ «БелГУ». – 2016. – С. 319-322. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=25641224> (дата обращения 20.08.2026).

Примеры оформления библиографических описаний различных источников

Статья в периодических изданиях и сборниках статей:

Бубнова, Ю. Б., Михайлова, И. Г. О подходах к определению проблемной задолженности коммерческих банков / Ю.Б. Бубнова, И.Г. Михайлова. – Текст: электронный // Baikal Research Journal. - 2017. - N 2. - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/o-podhoda-k-opredeleniyu-problemnoy-zadolzhennosti-kommercheskih-bankov> (дата обращения: 20.08.2026).

Гезимиев, А. С. К вопросу о риск-менеджменте кредитных операций в коммерческом банке / А.С. Гезимиев. – Текст: электронный // Economics. - 2016. – N 12 (21). – С.98-100. - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/k-voprosu-o-risk-menedzhmente-kreditnyh-operatsiy-v-kommercheskom-banke> (дата обращения: 20.08.2026).

Остапенко, Н.А. Роль кредитной политики в реализации активных операций коммерческого банка / Н.А. Остапенко. – Текст: электронный // Аллея науки. - 2017. - Т. 3. N 13. - С. 421-425. - URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=30266712> (дата обращения: 20.08.2026).

Книги, монографии:

Банковское дело: учебник для бакалавров / Н.Н. Наточеева, Ю.А. Ровенский, Е.А. Звонова и др.; под ред. Н.Н. Наточеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Дашков и К, 2019. – 270 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495660> (дата обращения: 20.08.2026). – ISBN 978-5-394-03046-8. – Текст: электронный.

Бондарева, Т.Н. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях/Т.Н. Бондарева. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 235 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-222-22002-3. – Текст: непосредственный.

Тезисы докладов, материалы конференций:

Курилова, М.С. Понятие, сущность и классификационные аспекты кредитных операций коммерческого банка / М.С.Курилова. – Текст: электронный// Актуальные проблемы экономики в условиях реформирования современного общества: сборник материалов IV Международной научно-практической конференции, посвященной 140- летию со дня основания НИУ «БелГУ». - 2016. - С. 319-322. - URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=25641224> (дата обращения: 20.08.2026).

Кочеткова, У.В. Значение анализа кредитных операций коммерческого банка в современных экономических условиях / У.В. Кочеткова. – Текст: электронный // Современные проблемы и перспективы развития банковского сектора: сборник материалы IV Всероссийской научно-практической (заочной) конференции. Ответственный редактор Я.Ю. Радюкова. - 2019. - С. 60-66. - URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37728873> (дата обращения: 20.08.2026).

Нормативные документы:

Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. – Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/ (дата обращения: 20.08.2026).

Российская Федерация. Законы. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1. - Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5842/ (дата обращения: 20.08.2026).

Российская Федерация. Постановления. О требованиях к банкам (включая требования к их финансовой устойчивости), в которых участниками закупок открываются специальные счета, на которые вносятся денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок на участие в закупках товаров, работ, услуг, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 29 июня 2018 г. N 748 - Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы Гарант. - URL: <https://base.garant.ru/71978480/> (дата обращения: 20.08.2026).

Российская Федерация. Приказы. О подразделениях Банка России, обеспечивающих проведение Банком России операций предоставления кредитным организациям кредитов, обеспеченных ценными бумагами или правами требования по кредитным договорам: Приказ Банка России от 23.08.2018 N ОД-2212. - Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс. - URL:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305421/ (дата обращения: 20.08.2026).

Российская Федерация. Положения. О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности: Положение Банка России от 28 июня 2017 г. N 590-П. - Текст: электронный // Некоммерческие интернет-версии системы Гарант. - URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71621612/> (дата обращения: 20.08.2026).

Сайты в сети Интернет:

Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 20.08.2026). – Текст: электронный.

Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. - URL: <https://www.minfin.ru/> (дата обращения: 20.08.2026). – Текст: электронный.

Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. - URL: <https://www.gks.ru/> (дата обращения: 20.08.2026). – Текст: электронный.

Центральный банк Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. - URL: <https://cbr.ru/> (дата обращения: 20.08.2026). – Текст: электронный.

Сбербанк России: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. - URL: <https://www.sberbank.ru/> (дата обращения: 20.08.2026). – Текст: электронный.

Российская газета [сайт]/ учредитель Правительство Российской Федерации. – Москва, 2012 – Обновляется в течение суток. - URL: <https://rg.ru/> (дата обращения: 20.08.2026). – Текст: электронный.

Банки.ru: финансовый супермаркет: [сайт] / учредитель Филипп Ильин-Адаев. - Москва, 2012 - Обновляется в течение суток. - URL: <https://www.banki.ru/> (дата обращения: 20.08.2026). – Текст: электронный.

BANKIR.RU: информационное агентство: [сайт]/ учредитель ООО «Банковские новости» - Москва, 2016 – Обновляется в течение суток. - URL: <https://bankir.ru/> (дата обращения: 20.08.2026). – Текст: электронный.

Знак сноски ставится ПЕРЕД точкой (за исключением случая, описанного ниже), запятой, точкой с запятой, тире и двоеточием.

Знак сноски ставится ПОСЛЕ многоточия, вопросительного знака, восклицательного знака или закрывающей кавычки.

Если предложение оканчивается сокращением с точкой, которая одновременно является и точкой конца предложения, знак сноски ставится после точки.

4.9 Оформление списка использованных источников

Библиографическое описание источника в списке использованных источников оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Библиографическое описание является основной частью библиографической записи.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на источники, использованные обучающимся при написании работы.

В дипломном проекте (работе) источники в списке использованных источников следует располагать в алфавитном порядке. При этом независимо от алфавитного порядка впереди должны быть приведены нормативные акты.

Нормативные акты располагаются в следующем порядке:

- международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;

- Конституция России;

- кодексы;

- федеральные законы;

- указы Президента России;

- постановления Правительства России;

- приказы, письма и прочие указания отдельных федеральных министерств и ведомств;

- законы субъектов России;

- распоряжения губернаторов;

- распоряжения областных (республиканских) правительств;

- судебная практика (т.е. постановления Верховного и прочих судов России).

Законы располагаются не по алфавиту, а по дате принятия (подписания Президентом России) – впереди более старые.

Количество использованных источников в работе не менее 8. В списке не должно быть источников, на которые нет ссылки в тексте работы.

Сведения об источниках следует нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа.

Пример оформления списка использованных источников приведен в Приложении Г.

4.10 Оформление приложений

Материал, дополняющий основной текст дипломного проекта (работы), допускается помещать в приложениях. Приложения могут включать: графический материал, таблицы не более формата А3, расчеты, описания алгоритмов и программ.

Приложение оформляют одним из следующих способов:

как продолжение дипломного проекта (работы) на последующих ее листах; в виде самостоятельного документа (отдельная книга).

Если приложения оформляются как продолжение дипломного проекта (работы) на ее последующих страницах, то они должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

В тексте дипломного проекта (работы) на все приложения должны быть даны ссылки.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте дипломного проекта (работы).

Приложения должны быть перечислены в содержании дипломного проекта (работы) с указанием их номеров, заголовков и страниц.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в отчете одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформление приложения на листах формата А3.

5. Консультации по дипломному проекту (работе) и ее текущая проверка

Основным консультантом обучающегося по вопросам, связанным с выполнением дипломного проекта (работы), является его руководитель, который назначается из числа преподавателей профильной кафедры.

Руководитель дипломного проекта (работы) обязан:

- разработать задание на выполнение дипломного проекта (работы) (приложение Д);

- разработать совместно с обучающимися плана дипломного проекта (работы);

- консультировать обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);

- оказывать помощь обучающемуся в подборе необходимых источников;

- осуществлять контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;

- информировать заведующего отделением в случаях несоблюдения обучающимся порядка подготовки дипломного проекта (работы);

- оказывать помощь (консультировать обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломного проекта (работы);

- предоставить отзыв на дипломный проект (работу) не позднее чем за 12 календарных дней до дня защиты дипломного проекта (работы) (Приложение Ж).

В обязанности консультанта дипломного проекта (работы) входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса.

Перед началом работы над выпускной квалификационной работой обучающийся получает от руководителя задание, в котором устанавливается календарный план выполнения дипломного проекта (работы) над темой.

Текущая проверка дипломного проекта (работы) осуществляется руководителем и складывается из контроля за соблюдением календарного плана выполнения отдельных разделов дипломного проекта (работы) и проверки представленных обучающимся ее частей.

Читая представленные обучающимся разделы дипломного проекта (работы), руководитель проверяет содержание материала, грамотность его изложения, а также соответствие работы выбранной теме. В тех случаях, когда представленный на проверку материал не удовлетворяет предъявляемым требованиям, руководитель делает необходимые замечания по содержанию и возвращает его обучающемуся для доработки (переработки). Если материал удовлетворяет предъявляемым требованиям, руководитель вносит необходимые коррективы и разрешает студенту подготовить окончательный вариант.

Таким образом, руководитель осуществляет руководство всем процессом выполнения дипломного проекта (работы).

Консультация и текущая проверка материала дипломного проекта (работы) призваны оказать обучающимся необходимую помощь в организации их работы в нужном направлении с максимально возможной мобилизацией индивидуальных способностей и наиболее рациональным применением полученных знаний.

6. Представление дипломного проекта (работы) на выпускающую предметно-цикловую комиссию

На выпускающую предметно-цикловую комиссию обучающийся в срок не позднее, чем за 14 календарных дней до дня защиты дипломного проекта (работы) представляет:

- задание на выполнение дипломного проекта (работы);
- дипломный проект (работу) в твердом переплете (порядок брошюровки дипломной работы указан в разделе 8 методических рекомендаций);
- электронный вариант дипломного проекта (работы) на диске в формате doc или pdf. Имя файла должно состоять из кода профессии/специальности без точек, фамилии обучающегося, наименования (аббревиатуры) документа, года выпуска: 40.02.04_Иванов_Иван_Иванович_ВКР_2027.

В срок не позднее, чем за 12 календарных дней до дня защиты выпускная квалификационная работа передается на рецензирование.

Для проведения обязательного внешнего рецензирования дипломного проекта (работы) указанная работа направляется предметно-цикловой комиссии рецензентам из числа лиц, являющихся специалистами по тематике дипломного проекта (работы) из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др. Рецензент проводит анализ дипломного проекта (работы) и представляет на предметно-цикловую

комиссию рецензию на указанную работу (приложение К) в срок не позднее чем за семь календарных дней до дня защиты дипломного проекта (работы).

Состав и закрепление рецензентов рассматриваются на заседаниях выпускающих предметно-цикловых комиссий и утверждаются распорядительным актом АНО ПОО ПАПК не позднее, чем за 30 календарных дней до дня защиты дипломного проекта (работы).

Предметно-цикловая комиссия обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта (работы).

Предметно-цикловая комиссия после ознакомления обучающегося с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает дипломный проект (работу) в государственную экзаменационную комиссию.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию кафедрой не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта (работы). Отзыв руководителя помещают в отдельный файл, **файл вшивают в «книгу» диплома перед титульным листом.**

7. Методические указания по защите дипломного проекта (работы)

Обучающемуся необходимо тщательно подготовиться к публичной защите работы перед ГЭК и составить тезисы доклада с учетом регламента выступления 5-7 мин, подготовить презентацию. В докладе должны быть отражены цель и задачи, исследования, результаты исследования, основные выводы и предложения по решению выявленных проблем.

Примерная структура доклада при защите дипломного проекта (работы):

1. Представление темы дипломного проекта (работы).
2. Обоснование актуальности темы исследования.
3. Формулировка цели и задач исследования.
4. Характеристика объекта и предмета исследования.
5. Обоснование методики исследования.
6. Полученные результаты.
7. Выводы и предложения, сформулированные по результатам исследования.
9. Авторская оценка эффективности и возможных направлений использования результатов проведенного исследования.

Презентация доклада – это краткое наглядное изложение информации по содержанию дипломного проекта (работы), представленное посредством программы Microsoft Office Power Point.

Презентация содержит основные положения, выносимые на защиту, графический материал (рисунки, таблицы, алгоритмы и т.п.), иллюстрирующие предмет исследования. Рекомендуемый объем презентации не менее 12 слайдов.

Презентация должна включать в себя следующие разделы:

- титульный лист (1 слайд);
- цель и задачи исследования (1 слайд);
- объект и предмет исследования (1 слайд);

- методика исследования (1-2 слайда);
- теоретическая составляющая темы дипломной работы (1-2 слайда);
- полученные результаты исследования (2-3 слайда);
- основные выводы и предложения (2-3 слайда).

Общая структура представленной презентации должна соответствовать структуре доклада.

При создании презентации доклада следует придерживаться следующих рекомендаций:

- шрифт - Times New Roman;
- размер шрифта для заголовков - не менее 32;
- размер шрифта для текста - не менее 28;
- цвет и размер шрифта, форматы рисунков и таблиц должны быть подобраны так, чтобы все надписи, рисунки и таблицы отчетливо просматривались на слайде;
- необходимо избегать темные оттенки фона, белый шрифт;
- необходимо презентацию выдержать в общем стиле (шрифт, цвет, поля, размеры изображений и т.п.).

Графическая часть должна включать 5-7 листов. Иллюстративный материал, может быть, дополнительно представлен и на стандартных листах формата А4 и должен раздаваться каждому члену комиссии.

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании ГЭК. На заседании, кроме членов ГЭК, могут присутствовать руководители дипломного проекта (работы), консультанты, преподаватели профильных кафедр, представители организаций и учреждений и все желающие.

Установлен следующий порядок защиты дипломного проекта (работы):

- 1) секретарь ГЭК объявляет о защите дипломного проекта (работы) с указанием темы и фамилии обучающегося;
- 2) предоставляется слово обучающемуся для сообщения о результатах дипломного проекта (работы);
- 3) оглашается содержание отзыва руководителя о работе обучающегося в период подготовки дипломного проекта (работы);
- 4) члены ГЭК и присутствующие на защите задают обучающемуся вопросы, имеющие непосредственное отношение к теме дипломного проекта (работы);
- 5) оглашается рецензия на дипломный проект (работу);
- 6) сообщается о справке внедрении (при наличии);
- 7) предоставляется слово присутствующим, желающим принять участие в обсуждении результатов дипломного проекта (работы);
- 8) предоставляется слово обучающемуся для заключения, в котором он обязан ответить на замечания рецензента и выступающих.

Желательно, чтобы при выступлении перед членами ГЭК автор дипломного проекта (работы) основное содержание своей работы излагал свободно, не читая письменного текста.

Текст выступления не следует перегружать деталями, чрезмерным количеством цифр. Выводы, результаты научного поиска и оригинальные практические предложения необходимо излагать достаточно полно.

Ответы на вопросы и критические высказывания присутствующих на заседании ГЭК должны быть четкими, ясными, лаконичными и касаться только содержания заданного вопроса. В доводах следует опираться на факты. Выступление обучающегося, ответы на вопросы и замечания должны отличаться деловым стилем и научной обоснованностью.

8. Порядок брошюровки дипломной работы

Дипломная работа должна быть брошюрована надлежащим образом в книжном переплете (рисунок 3).



Рисунок 3 – Образец книжного переплета

Категорически запрещается использовать виды брошюровок, указанных на рисунке 4 и им подобные.

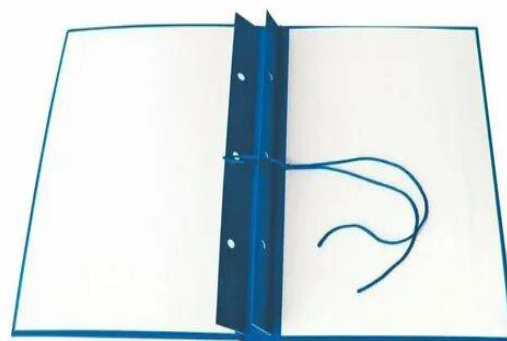


Рисунок 4 – Образцы переплетов запрещенных к использованию

Все листы дипломной работы и приложения следует аккуратно сброшюровать в следующей последовательности:

- задание на дипломную работу;
- отзыв научного руководителя;

- рецензия;
- титульный лист;
- оглавление;
- основной текст работы.

9. Методика оценивания результатов государственной итоговой аттестации

Рекомендуемая оценка качества работы обучающегося в период подготовки дипломного проекта (работы)

Наименование показателей	Оценка			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
1.Соответствие содержания дипломного проекта (работы) теме исследования, объема и структуры работы требованиям методических указаний	Содержание соответствует теме дипломного проекта (работы). Объем дипломного проекта (работы) 30-50 страниц машинописного текста без приложений. Для введения отводится не более четырех страниц, заключения трех-пяти страниц. Первый раздел составляет 50%, второй – 50% основной части.	Содержание в целом соответствует теме дипломного проекта (работы). Объем и структурные элементы дипломного проекта (работы) отличаются от требований методических указаний не более чем на 5%.	Имеет место определенное несоответствие. Объем и структурные элементы дипломного проекта (работы) отличаются от требований методических указаний не более чем на 10%.	Содержание не соответствует теме дипломного проекта (работы). Общий объем и структурные элементы дипломного проекта (работы) не соответствуют требованиям методических указаний.
2.Использование заимствованного материала	Работа уникальна. Отсутствуют формы неправомерного заимствования, надлежащее оформление всех заимствований текста, таблиц, схем, иллюстраций.	Работа достаточно уникальная.	Работа с низкой уникальностью	Работа неуникальная. Обнаружен плагиат и другие формы неправомерного заимствования, надлежащее оформление всех заимствований текста, таблиц, схем, иллюстраций
3.Качество	Проведен	Проведен	Проведен	Отсутствует

научного исследования	обстоятельный научный анализ исследования проблемы, различных подходов к ее решению. Научное исследование истинное ¹ , отличается системностью ² и имеет качественную исходную эмпирическую ³ , теоретическую ⁴ и методологическую ⁵ базу исследования.	достаточно обстоятельный научный анализ исследования проблемы, различных подходов к ее решению. Научное исследование истинное, отличается системностью и имеет достаточную исходную эмпирическую, теоретическую и методологическую базу исследования.	недостаточно обстоятельный научный анализ исследования проблемы, различных подходов к ее решению. Научное исследование истинное, но не отличается системностью и не имеет достаточную исходную эмпирическую, теоретическую и методологическую базу исследования.	обстоятельный научный анализ исследования проблемы, различных подходов к ее решению. Научное исследование отличается от истинного, не системно и не имеет достаточную исходную эмпирическую, теоретическую и методологическую базу исследования.
4. Язык и стиль изложения материала в тексте дипломного проекта (работы)	Материал в дипломном проекте (работе) изложен четко и ясно, имеет научный язык и стиль изложения. Орфографические и грамматические ошибки, грубые стилистические погрешности и неточности отсутствуют. Язык научной работы формально-логический. Научное	Материал в дипломном проекте (работе) изложен достаточно четко и ясно, имеет научный язык и стиль изложения. Орфографические и грамматические ошибки, грубые стилистические погрешности и неточности отсутствуют. Язык научной работы формально-логический.	Материал в дипломном проекте (работе) изложен достаточно четко и ясно, имеет научный язык и стиль изложения. Обнаружены орфографические и грамматические ошибки, стилистические погрешности и неточности. Язык научной работы отличается от формально-логического. Научное	Материал в дипломном проекте (работе) изложен недостаточно четко и ясно, не имеет научный язык и стиль изложения. Обнаружены орфографические и грамматические ошибки, стилистические погрешности и неточности. Язык научной работы отличается от формально-логического. Научное исследование в

¹ Истинность научного исследования – адекватное отражение объективной реальности познающим субъектом.

² Системность научного исследования – научное исследование имеет строгую индуктивно-дедуктивную структуру, взаимосвязанность, взаимообусловленность всех компонентов.

³ Исходная эмпирическая основа научного исследования – факты, результаты, доказательства, полученные в ходе наблюдения, измерения, эксперимента и пр.

⁴ Теоретическая основа научного исследования – положения, идеи, концепции, теории, на которые опирается исследование, и сопровождение каждого выделенного компонента указанием авторов научных трудов и других работ.

⁵ Методология научного исследования – логическая организация деятельности автора научного исследования, состоящая в определении цели, объекта, предмета, подходов и ориентиров научного исследования, выборе средств и методов, определяющих наилучший результат исследования.

	изложение представляет собой рассуждения, целью которых является доказательство истин, гипотез или идей, а также своя авторская интерпретация установленных в результате исследования фактов. Научное исследование характеризуется: смысловой законченностью, целостностью и связностью текста, логичным переходом от одного предложения к другому; - яркой выраженностью целенаправленности и прагматичности; - ясностью и доступностью.	Научное исследование в большей части характеризуется: - смысловой законченностью, целостностью и связностью текста, логичным переходом от одной мысли к другой, от одного предложения к другому; - яркой выраженностью целенаправленности и прагматичности; - ясностью и доступностью.	исследование в большей части характеризуется: - смысловой законченностью, целостностью и связностью текста, логичным переходом от одной мысли к другой, от одного предложения к другому; - неярко выраженной целенаправленности и прагматичности; - однообразием и бедностью языка.	большая часть характеризуется: - отсутствием смысловой законченности, целостности и связности текста, логичного перехода от одной мысли к другой, от одного предложения к другому; - отсутствием целенаправленности и прагматичности; - однообразием и бедностью языка.
5. Качество введения дипломного проекта (работы)	Введение включает все структурные элементы: - актуальность выбранной темы исследования; - цель и задачи исследования; - объект и предмет исследования; - методологичес	Введение включает все структурные элементы, которые раскрыты достаточно. Тема актуальна. Имеет достаточно обоснований актуальности.	Введение включает не все структурные элементы, которые раскрыты достаточно. Тема актуальна, но приведено недостаточно обоснований.	Введение включает не все структурные элементы, которые недостаточно раскрыты. Тема актуальна, но не приведено никаких обоснований

	кая основа и методы исследования; - краткое описание структуры дипломного проекта (работы). Все структурные элементы всесторонне раскрыты. Тема актуальна. Имеется достаточно обоснований актуальности, подкрепленных убедительными доводами, весовыми доказательствами			
6. Качество основной части дипломного проекта (работы)	В основной части формулируется проблема, излагается ее интерпретация, анализируются точки зрения на проблему и практические рекомендации по ее решению, предлагаемые различными авторами, выдвигается собственная позиция автора. Первый раздел носит теоретический характер и раскрывает теоретические основы исследуемой проблемы. Второй раздел содержит	В основной части формулируется проблема, излагается ее интерпретация, анализируются точки зрения на проблему и практические рекомендации по ее решению, предлагаемые различными авторами, выдвигается собственная позиция автора. Первый раздел носит теоретический характер и раскрывает теоретические основы исследуемой проблемы. Второй раздел содержит	В основной части недостаточно полно формулируется проблема, отсутствует анализ точек зрения на проблему и практических рекомендации по ее решению, предлагаемых различными авторами, не выдвигается собственная позиция автора. . Первый раздел носит теоретический характер и недостаточно раскрывает методологические и теоретические основы	В основной части не формулируется проблема, отсутствует анализ точек зрения на проблему и практических рекомендации по ее решению, предлагаемых различными авторами, не выдвигается собственная позиция автора. . Первый раздел носит теоретический характер, не раскрывает методологические и теоретические основы исследуемой проблемы. Второй раздел не содержит

	результаты выявления уровней сформированности формируемого явления и содержит предложения и рекомендации, которые носят конкретный характер, позволяющий осуществить их практическое применение. Каждый раздел заканчивается выводами, которые делаются на основе собранных данных и результатов проведенной обучающимся работы, т.е. анализа находящихся в его распоряжении материалов.	результаты выявления уровней сформированности формируемого явления и содержит предложения и рекомендации, которые носят описательный характер, не позволяющий осуществить их практическое применение. Каждый раздел заканчивается выводами, которые делаются на основе собранных данных и результатов проведенной обучающимся работы, т.е. анализа находящихся в его распоряжении материалов.	исследуемой проблемы. Второй раздел содержит результаты выявления уровней сформированности формируемого явления, недостаточно полно анализируется состояние проблемы. Предложения и рекомендации носят описательный характер, не позволяющий осуществить их практическое применение. Отсутствуют выводы, которые делаются на основе собранных данных и результатов проведенной обучающимся работы, т.е. анализа находящихся в его распоряжении материалов.	результаты выявления уровней сформированности формируемого явления, отсутствует анализ состояния проблемы. Предложения и рекомендации носят описательный характер, не позволяющий осуществить их практическое применение. Отсутствуют выводы, которые делаются на основе собранных данных и результатов проведенной обучающимся работы, т.е. анализа находящихся в его распоряжении материалов.
7. Качество заключения дипломного проекта (работы)	В заключении присутствуют в полном объеме: - выводы, сделаны по теоретическом разделе; - результаты по анализу объекта исследования, полученные по итогам	В заключении присутствуют в достаточном объеме: - выводы, сделаны по теоретическому разделу; - результаты по анализу объекта исследования, полученные по	В заключении присутствуют общие выводы, без результатов по анализу по объекту исследования, полученных по итогам диагностическог о исследования, и предложения по совершенствован	В заключении присутствуют общие выводы описательного характера, без выводов по теоретическому разделу, результатов по анализу объектов исследования, полученных по итогам диагностического

	написания диагностическо го исследования; - предложения по совершенствов анию деятельности образовательн ой организации в направлении исследуемой проблематики.	итогах диагностическо го исследования; - предложения по совершенствов анию деятельности образовательн ой организации в направлении исследуемой проблематики.	ию деятельности образовательной организации в направлении исследуемой проблематики.	исследования, и предложений по совершенствован ию деятельности образовательной организации в направлении исследуемой проблематики
8. Качество оформления дипломного проекта (работы)	Оформление оглавления, заголовков, текстовой части, иллюстраций, таблиц, перечислений, сокращения и слов, и словосочетаний, формул и приложений соответствует требованиям методических указаний.	Оформление оглавления, заголовков, текстовой части, иллюстраций, таблиц, перечислений, сокращения и слов, и словосочетаний, формул и приложений в основном соответствует требованиям методических указаний.	В оформлении оглавления, заголовков, текстовой части, иллюстраций, таблиц, перечислений, сокращения слов и словосочетаний, формул и приложений обнаружены существенные отклонения от требований методических указаний.	Оформление оглавления, заголовков, текстовой части, иллюстраций, таблиц, перечислений, сокращения слов и словосочетаний, формул и приложений не соответствует требованиям методических указаний.
9. Качество оформления библиографиче ских ссылок и списка использованны х источников. Соответствие списка использованны х источников требованиям полноты и современности	Оформление библиографиче ских ссылок и списка использованны х источников соответствует требованиям методических указаний. Список использованны х источников соответствует требованиям полноты и современности.	Оформление библиографиче ских ссылок и списка использованны х источников в основном соответствует требованиям методических указаний. Список использованны х источников соответствует требованиям полноты и современности.	В оформлении библиографичес ких ссылок и списка использованных источников обнаружены существенные отклонения от требований методических указаний. Список использованных источников соответствует требованиям полноты и современности.	В оформлении библиографическ их ссылок и списка использованных источников обнаружены существенные отклонения от требований методических указаний. Список использованных источников не соответствует требованиям полноты и современности.
10.Содержание доклада, презентации к	Доклад при защите дипломного	Доклад при защите дипломного	Доклад при защите дипломного	Доклад и презентация отсутствуют.

защите дипломного проекта (работы)	проекта (работы) содержит: - представление и ознакомление с темой защищаемой работы; - обоснование актуальности темы представляемой к защите работы; - четкую формулировку цели и задач исследования; - характеристику объекта и предмета исследования; - алгоритм и методику исследования; - полученные результаты исследования; - выводы и предложения, сформулированные по результатам исследования; - авторскую оценку эффективности и возможных направлений использования результатов проведенного исследования. Представлена презентация, содержащая основные положения, выносимые на защиту, графический материал – рисунки,	проекта (работы) содержит: - представление и ознакомление с темой защищаемой работы; - обоснование актуальности темы представляемой к защите работы; - четкую формулировку цели и задач исследования; - характеристику объекта и предмета исследования; - алгоритм и методику исследования; - полученные результаты исследования; - выводы и предложения, сформулированные по результатам исследования. Представлена презентация, содержащая основные положения, выносимые на защиту, графический материал – рисунки, таблицы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрируют предмет исследования. Презентация включает в себя следующие	проекта (работы) содержит не все элементы, установленные методическими указаниями. Отсутствует презентация.	
---	---	--	--	--

	таблицы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрируют предмет исследования. Презентация включает в себя следующие разделы: титульный лист презентации; цель исследования, объект и предмет исследования; алгоритм и методика исследования; полученные результаты исследования; основные выводы и предложения. Общая структура представленной презентации в основном соответствует структуре доклада. Качество оформления презентации курсовой работы соответствует требованиям методических указаний: шрифт– TimesNewRoman; размер шрифта для заголовков не менее 32; размер шрифта для текста – не менее 28; цвет и размер	разделы: титульный лист презентации; цель исследования, объект и предмет исследования; алгоритм и методика исследования; полученные результаты исследования; основные выводы и предложения. Общая структура представленной презентации в основном соответствует структуре доклада. Качество оформления презентации курсовой работы в основном соответствует требованиям методических указаний.		
--	--	---	--	--

	шрифта, форматы рисунков и таблиц должны быть подобраны так, чтобы все надписи, рисунки и таблицы отчетливо просматривались на слайде.			
--	--	--	--	--

Результаты защиты дипломного проекта (работы) оцениваются членами ГЭК как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При этом должны учитываться:

- содержание устного доклада и презентации на защите;
- соответствие оформления дипломного проекта (работы) установленным требованиям;
- оценка дипломного проекта (работы) рецензентом;
- отзыв о работе обучающегося в период подготовки дипломного проекта (работы);
- уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) оцениваются членами ГЭК как «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется за дипломный проект (работу), которая носит исследовательский характер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы выбранной темы, содержит квалифицированный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, а также реальные аргументированные выводы и предложения, имеющие научную и прикладную ценность. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, грамотно. Работа имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При ее защите автор показал глубокие знания исследуемых вопросов, свободное владение материалами исследования, четко сформулировал и обосновал предложения, направленные на оптимизацию исследуемых видов деятельности и организационных структур. Доклад при защите построен методически правильно. В ходе своего выступления автор удачно использовал мультимедийное оборудование, уверенно отвечал на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за дипломный проект (работу), которая носит исследовательский характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, содержит достаточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. Материалы исследования изложены последовательно, в них содержатся выводы и предложения, направленные на совершенствование исследуемых процессов, оптимизацию действующей нормативно-правовой базы и правоприменительной практики. Ее автор свободно ориентируется в действующем законодательстве, обладает навыками его

применения при раскрытии избранной темы и оценке практических ситуаций. В то же время приводимые в работе аргументы не всегда представляются бесспорными. Отзывы руководителя и рецензента – положительные. При защите результатов своей работы ее автор показывает хорошее владение материалом, уверенно оперирует данными исследования, уверенно отстаивает свою точку зрения. Удачно использует в ходе выступления перед экзаменационной комиссией мультимедийное оборудование. Ответы на дополнительные вопросы – уверенные. Оформление работы в принципе отвечает предъявляемым требованиям.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за дипломный проект (работу), которая носит исследовательский характер, имеет главу, посвященную теории исследуемой проблемы, основана на практическом материале, однако проведенный анализ не отличается глубиной и критичностью. Материалы исследования изложены не всегда последовательно, а сформулированные выводы и предложения не отличаются четкостью и обоснованностью. В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию и методике исследования. При защите обучающийся проявляет неуверенность, слабое владение материалами исследования, не всегда способен дать аргументированный ответ на поставленные вопросы. Результаты исследования оформлены с нарушениями установленных требований.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает выпускная квалификационная работа, которая носит описательный характер и не содержит элементов исследования. В ней отсутствует глубокий анализ теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей ее реализации на практике. Выводы и предложения в работе либо вообще отсутствуют, либо они носят декларативный характер. В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания. В ходе защиты обучающийся ведет себя неуверенно, теорией вопроса и материалами собственной работы владеет слабо, на поставленные вопросы ответить затрудняется, допускает существенные ошибки в докладе. Презентация отсутствует.

Решение об оценке защиты дипломного проекта (работы) («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно») принимается на закрытом заседании ГЭК. Окончательная оценка по содержанию дипломного проекта (работы) выставляется председателем ГЭК после обсуждения с ее членами. Результаты защиты объявляются после окончания заседания ГЭК.

В случае высокого качества выполненного исследования ГЭК дает рекомендацию для дальнейшего использования материалов дипломного проекта (работы) (публикации, применения на практике и т.д.).

Секретарь ГЭК заносит оценку защиты дипломного проекта (работы) в зачетную книжку обучающегося. На заглавном листе дипломного проекта (работы) делаются пометки о приеме защиты (номер протокола заседания ГЭК, дата защиты). Защищенные выпускные квалификационные работы с отзывами руководителя и рецензента хранятся в порядке, установленном локальным нормативным актом АНО ПОО ПАПК.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Титульный лист дипломного проекта (работы)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

К защите допущен(а)

председатель предметно-цикловой
комиссии социально-экономического
и гуманитарного профилей _____

_____/ С.А. Ермаков/

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Тема: _____

Студент: _____
(Ф.И.О.)

Группа: _____

Специальность: 40.02.04
Юриспруденция

Работа выполнена _____
(подпись)

Руководитель работы: _____ / _____ / «__» _____ 2027г.
(подпись) (Ф. И. О.)

Работа защищена с оценкой _____

Протокол № _____ от «__» _____ 2027г.

2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Форма заявления обучающегося на выбор темы дипломного проекта (работы)

Председателю предметно-цикловой
комиссии социально-экономического
и гуманитарного профилей
С.А. Ермакову
от студента учебной группы _____

(ФИО)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить мне тему дипломного проекта (работы):

База производственной практики (преддипломной): _____

Прошу назначить в качестве руководителя: _

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, должность руководителя)

Дипломник: _____
(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

Руководитель: _____
(Ф.И.О.) (дата) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Пример содержания дипломного проекта (работы)

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА В МЕЖДУНАРОДНОМ ПРАВЕ.....	7
1.1 Современная роль Международной организации труда в международно- правовом регулировании трудовых правоотношений	7
1.2 Принципы международно-правового регулирования труда	11
1.3 Источники международно-правового регулирования труда.....	16
РАЗДЕЛ 2. МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВЫЕ СТАНДАРТЫ И РОССИЙСКОЕ ТРУДОВОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО.....	20
2.1 Характеристика международно-правовых стандартов	20
2.2 Связь внутреннего и международного права в сфере труда	25
2.3 Соответствие российского трудового законодательства международным трудовым стандартам	30
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	34
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	36

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Пример оформления списка использованных источников

Оформление библиографических ссылок на электронные документы, сайты, интернет источники в соответствии с требованиями межгосударственного стандарта ГОСТ Р 7.0.108-2022 «Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению»

https://dalgau.ru/upload/iblock/fee/0gss1spev5ejuzsl0svcjkpeiicy3hb6/GOST-R-7.0.108_2022-Bibliograficheskie-ssylki-na-elektronnye-dokumenty.pdf

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Пример оформления задания на выполнение дипломного проекта (работы)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ для выполнения дипломной работы

Специальность: 40.02.04 «Юриспруденция»

Группа: _____

ФИО студента: _____

Тема дипломной работы: _____

Дата выдачи задания: «__» _____ 202__ г.

Работа должна быть сдана не позднее: «__» _____ 202__ г.

Перечень вопросов, подлежащих разработке в дипломной работе:

Введение: _____

Содержание пояснительной записи (перечень подлежащих разработке вопросов):

Заключение: _____

Приложения: _____

Руководитель ДР: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Задание получил: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Календарный план-задание студента по выполнению дипломной работы

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Календарный план-задание обучающегося по выполнению дипломной работы

ИСПОЛНИТЕЛЬ

РУКОВОДИТЕЛЬ ДР

Группа _____

Должность _____

Тема работы: _____

Содержание ДР (перечень подлежащих разработке вопросов) и сроки выполнения

№ п/п	Наименование вида работ	Сроки исполнения	Отметка о выполнении, замечания руководителя
1.	Подача заявки на утверждение темы	ноябрь 2026	
2.	Подбор, изучение и обработка литературы по проблематике дипломной работы.	ноябрь 2026	
2.	Постановка задачи, составление плана и утверждение его руководителем дипломной работы.	ноябрь 2026	
3.	Написание и представление руководителю введения и первого раздела (обзор и постановка задачи).	декабрь 2026- январь 2027	
4.	Разработка и представление руководителю второго раздела (результаты проведенного исследования).	февраль 2027- март 2027	
5.	Анализ результатов, формирование выводов.	апрель 2027	
6.	Доработка дипломной работы в соответствии с замечаниями руководителя и представление ее на предзащиту.	апрель 2027	
7.	Подготовка доклада для защиты дипломной работы и обсуждение их с руководителем.	май 2027	
8.	Предзащита дипломной работы	май 2027	
9.	Ознакомление выпускника с отзывом на дипломную работу.	июнь 2027	
10.	Подготовка к защите с учетом замечаний, сделанных в отзыве, подготовка презентации	июнь 2027	
11.	Защита дипломной работы	июнь 2027	

Задание выдал:

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

С заданием ознакомлен: _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
Форма отзыва руководителя на дипломный проект (работу)

ОТЗЫВ
руководителя на дипломный проект (работу)

Студент	_____
Учебная группа	_____
Специальность	40.02.04 «Юриспруденция»
Форма обучения	_____

1. Выбор темы по согласованию с работодателем (согласована – не согласована) указать работодателя

Тема дипломного проекта (работы) _____

2. Работа была выполнена (указать базу преддипломной практической подготовки) _____

3. Обоснование выбора темы студентом и её актуальности. Актуальность проблемы исследования. Описание ВКР работы, характеристика основных её результатов _____

4. Анализ выполнения календарного графика студентом, творческого вклада, инициативы, личных качеств студента. Степень выполнения заданий на выпускную квалификационную работу, цели и задач исследования. Уровень самостоятельности автора при выполнении ВКР, умение работать с источниками, способность структурировать и систематизировать информацию, проводить анализ, делать выводы

5. Научная теоретическая и практическая значимость исследования, наличие инновационных подходов (методов, приёмов, способов) к планированию и осуществлению исследования. Подготовка статьи для публикации в специальных журналах

6. Оценка теоретической и практической подготовки студента, проявленной во время выполнения ВКР, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студента (ки), соответствия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

(Качественные характеристики научно-исследовательской деятельности студента (ки) оцениваются в соответствии с критериями оценки:

- *Каждый параметр может быть отмечен качественной характеристикой – «высокая степень соответствия», «достаточная степень соответствия», «не соответствует».*

7. Недостатки и замечания _____

8. Заключение:

8.1. Задания на выпускную квалификационную работу по теме _____

(выполнены студентом (кой) (фамилия, имя, отчество)

8.2. Выпускная квалификационная работа с оценкой _____

(цифрой и прописью) может / не может быть допущена к защите

Руководитель _____ / _____
(Подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ И
Форма рецензии на дипломный проект (работу)
(с примерным текстом)
РЕЦЕНЗИЯ
на дипломный проект (работу)

Студент _____
Учебная группа _____
Специальность 40.02.04 «Юриспруденция»
Форма обучения _____
Тема дипломного проекта (работы) _____

1. Заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию на нее

Выпускная квалификационная работа _____ соответствует заявленной теме и заданию на нее.

2. Оценка качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы)

3. Оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы

4. Общая оценка качества выполнения дипломного проекта (работы)
Выпускная квалификационная работа, представленная на рецензирование, является законченным трудом, выполненным автором самостоятельно на высоком профессиональном уровне и заслуживает положительной оценки.

Рецензент

«_____» _____ 20__ г.

С рецензией ознакомлен:

(подпись)

«_____» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ К

(последняя страница дипломной работы)

Выпускная квалификационная работа выполнена мной совершенно самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

_____/_____/

Подпись (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 202 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Л
Примерные темы выпускных квалификационных работ специальности
40.02.04 «Юриспруденция»

1. История судебного делопроизводства в России XV-XXI вв.
2. Оформление документов: общие принципы и их применение в судебной деятельности.
3. Электронный документооборот: понятие, виды, значение на современном этапе развития судебной системы.
4. Роль председателя суда в осуществлении контроля за работой подразделения.
5. Особенности рассмотрения судами общей юрисдикции мировых дел.
6. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики.
7. Взаимодействие судьи и судебного администратора в сфере осуществления судебного делопроизводства.
8. Контроль за исполнением судебных документов в арбитражных судах.
9. Полномочия суда по проверке делопроизводства в судах общей юрисдикции.
10. Порядок вынесения решения по гражданским делам, приговора, определения суда по уголовным делам.
11. Правовые и организационные основы делопроизводства в судах.
12. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах.
13. Правовое положение, задачи работников аппарата суда по исполнению руководящих документов, касающихся судебного делопроизводства.
14. Полномочия помощника судьи в уголовном судопроизводстве при рассмотрении судьей уголовных дел (материалов) в первой инстанции.
15. Роль секретаря судебного заседания как участника процессуальной деятельности.
16. Особенности рассмотрения судами общей юрисдикции гражданских дел.
17. Особенности рассмотрения судами общей юрисдикции уголовных дел.
18. Особенности рассмотрения судами дел об административных правонарушениях.
19. Принципы и задачи осуществления правосудия по гражданским делам.
20. Принципы и задачи осуществления правосудия по уголовным делам.
21. Принципы и задачи осуществления правосудия по делам об административных правонарушениях.
22. Особенности рассмотрения уголовных дел с участием присяжных заседателей.
23. Дела, возникающие из публичных правоотношений в арбитражном судопроизводстве.
24. Суд, его состав, основные задачи и полномочия при рассмотрении уголовных дел.
25. Кодификация законодательства в канцелярии по гражданским делам в судах общей юрисдикции.
26. Кодификация законодательства в канцелярии по уголовным и административным делам в судах общей юрисдикции.

27. Основы кодификации законодательства в судах.
28. Особенности работы отделов судебной статистики и правовой информатизации, кодификации и систематизации законодательства, обобщения судебной практики.
29. Кодификация законодательства в современной России.
30. Историко-правовые аспекты института мировых судей.
31. Современные правовые и организационные проблемы деятельности мировой юстиции в Российской Федерации.
32. Анализ деятельности мирового судьи, рекомендации по совершенствованию его организации и деятельности.
33. Становление института мировых судей в современной России.
34. Правовые основы организации работы мировых судей.
35. Полномочия мировых судей в гражданском судопроизводстве.
36. Полномочия мировых судей в уголовном судопроизводстве.
37. Институт мировых судей, их компетенция и организация деятельности.
38. Анализ состояния организованной преступности в России за период 2013-2018 гг.
39. Анализ коррупции (взяточничества) в России в 2020-2025 гг.
40. Анализ состояния преступности в России в сфере незаконного оборота наркотиков, психотропных и сильнодействующих веществ в России, округах и СНГ за период 2020-2025 гг.
41. Анализ состояния судимости в России за период 2020-2025 гг.
42. Анализ состояния преступности и судимости в областях РФ.
43. Исследование динамики правонарушений и прогноз в информационной сфере.
44. Анализ структуры и динамики числа гражданских дел в судах общей юрисдикции.
45. Система статистической отчетности судов общей юрисдикции.
46. Формирование статистических показателей по судимости (результатах рассмотрения уголовных дел по лицам).
47. Система статистических показателей гражданского судопроизводства.
48. Система статистических показателей административного судопроизводства.
49. Первичный статистический учет в арбитражных судах.
50. Система статистических показателей уголовного судопроизводства.
51. Система статистической отчетности в арбитражных судах.
52. Статистический анализ деятельности арбитражных судов.
53. Организации статистической работы, показателей первичного учета, статистической отчетности о деятельности в военных судах.
54. Нормативно-правовое регулирование ведения судебной статистики на судебных участках мировых судей.
55. Сопоставимость показателей судебной статистики и других правоохранительных органов.
56. Организация судебной статистики, изучение и обобщение судимости и судебной практики.
57. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики.
58. Полномочия, структура и организация ведения судебной статистики судов общей юрисдикции.

59. Организация использования автоматизированных технологий сбора, обработки, хранения и анализа судебной статистики.
60. Оформление судебных дел, производств и документов общего делопроизводства к последующему хранению в архиве суда.
61. Экспертиза ценности документов: понятие, правовое содержание, задачи.
62. Отбор документов и оформление их на уничтожение: понятие, задачи, процедура.
63. Проблема составления описей на судебные дела (наряды) постоянного хранения, общего делопроизводства.
64. Порядок отбора на хранение в архив федеральных судов общей юрисдикции документов, их комплектования, учета и использования.
65. Передача дел (нарядов) временного срока хранения и других документов в архив суда, порядок их хранения и использования.
66. История развития архивного дела в России.
67. Архивное законодательство России.
68. Правовое регулирование архивного дела в суде.
69. Правила приёма в архив уголовных дел, гражданских дел и других материалов.
70. Анализ правил отбора судебных дел для уничтожения.
71. Основные положения организации работы и организационного обеспечения деятельности судов в РФ.
72. Особенности ведения судопроизводства в судебных органах.
73. Оформление гражданских дел после их рассмотрения.
74. Оформление судебных дел, производств и документов общего делопроизводства к последующему хранению в архиве суда.
75. Передача дел (нарядов) временного срока хранения и других документов в архив суда, порядок их хранения и использования.
76. Исполнительное производство в системе права Российской Федерации.
77. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
78. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.
79. Тенденции развития законодательства об исполнительном производстве.
80. Система исполнительного производства России.
81. Принципы исполнительного производства.
82. Проблемы обеспечения эффективности норм об исполнительном производстве.
83. Правовой статус субъектов исполнительного производства.
84. Правовой статус судебного пристава в исполнительном производстве.
85. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.
86. Правовой статус лиц, участвующих в исполнительном производстве.
87. Правовой статус лиц, содействующих исполнительному производству.
88. Исполнительные документы: понятие, правовое содержание.
89. Сроки в исполнительном производстве: понятие, содержание, правовые основы.
90. Расходы в исполнительном производстве.
91. Ответственность в исполнительном производстве.
92. Коллизии в законодательстве, определяющем очередность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей

93. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
94. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению.
95. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
96. Правовое содержание института ареста имущества должника.
97. Правовое содержание института реализации арестованного имущества.
98. Правовое содержание института обращения взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
99. Правовое содержание института обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
100. Правовое содержание института обращения взыскания на пособия по социальному страхованию.