

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В
РАМКАХ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПП.01. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**Вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и
театрализованных представлений**

Квалификация - Менеджер социально-культурной деятельности

по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)
код наименование

наименование цикла: Профессиональный учебный цикл
(согласно учебному плану)

Максимальная учебная нагрузка обучающихся:
Производственная практика (по профилю специальности) – 324 часа;

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПП.01 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 51.02.02 Социально-культурная деятельность вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Организация разработчик: Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация «Первый академический профессиональный колледж» (АНО ПОО ПАПК)

Разработчики: Каситериди Мария Георгиевна – преподаватель организационно-управленческой деятельности, организации и постановки культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, председатель ПЦК в АНО ПОО ПАПК

«Рассмотрено» на заседании ПЦК Специальностей творческой направленности АНО ПОО ПАПК «24» февраля 2026 г. протокол № 7

Председатель ПЦК _____ / Каситериди М.Г./

«Согласовано»

Методист _____ / Филатова Л.С. /

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), вид: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

в части освоения квалификаций:

Менеджер социально-культурной деятельности

и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

Менеджмент в социально – культурной сфере.

Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения практики:

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен иметь практический опыт:

- Руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением), составления планов и отчетов его работы;
- подготовки документов бухгалтерского учета;
- работы с прикладными компьютерными программами;
- работы с нормативно-правовой документацией.
- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);
- разработки социально-культурных программ;
- работы с детьми, подростками в культурно-досуговых учреждениях (организациях);
- подготовки планов, отчетов, смет расходов, бизнес-плана.

уметь:

- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии;
- осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
 - анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов;
 - использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях;
 - пользоваться специальной литературой, учебно-методическими материалами;
 - разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;
 - разработать бизнес-план социально-культурной услуги;
- использовать законодательные и нормативно-правовые акты в организации предпринимательской деятельности

знать:

- основные виды, формы и тенденции развития социально- культурной

деятельности в регионе;

- структуру управления социально-культурной деятельностью;
- понятие субъектов социально-культурной деятельности;
- теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;
- современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;
 - методику конкретно-социологического исследования;
 - специфику и формы методического обеспечения отрасли;
- экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений;
- основные понятия психологии (психика, сознание, личность, индивид, потребность, мотив, интерес, ценностная ориентация, вкус, мышление, эмоция, чувство);
- закономерности психического развития человека, его возрастные и индивидуальные особенности, методы психологической диагностики личности;
 - роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребёнка;
- хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;
- состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;
 - виды внебюджетных средств, источники их поступления;
 - методику бизнес-планирования;
 - принципы организации труда и заработной платы;
 - сущность, основные типы и виды предпринимательской деятельности;
 - историю и условия развития предпринимательской деятельности;
 - правовые основы предпринимательской деятельности;
 - формы и этапы создания собственного дела;
 - бизнес-план как основу предпринимательской деятельности;
- специфику и возможности предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.

Требования к результатам производственной практики:

В результате прохождения производственной практик по ВПД обучающийся должен освоить:

ВПД	Профессиональные компетенции
Организационно-управленческая деятельность	<p>ПК 1.1. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.</p> <p>ПК 1.2. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.</p> <p>ПК 1.3. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.</p> <p>ПК 1.4. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.</p> <p>ПК 1.5. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.</p> <p>ПК 1.7. Осуществлять предпринимательскую деятельности в социально-культурной сфере.</p> <p>ПК 1.8. Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.</p>

Формы контроля:

Производственная практика – дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего 324 часа, в том числе:

в рамках освоения ПМ.01 Организационно – управленческая деятельность
МДК.01.01. Организация социально – культурной деятельности МДК.01.02.
Менеджмент в социально – культурной сфере.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.01. Организационно – управленческая деятельность

2.1. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом освоения программы производственной практики являются сформированные профессиональные компетенции

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.
ПК 1.2.	Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.
ПК 1.3.	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.
ПК 1.4.	Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры
ПК 1.5.	Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.
ПК 1.6.	Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.
ПК 1.7.	Осуществлять предпринимательскую деятельности в социально-культурной сфере.
ПК 1.8.	Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1 этап производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ 01 Организационно-управленческая деятельность		108 часов	
<p style="text-align: center;">Тема 2.1.</p> <p>Самоанализ форм социально – культурной деятельности.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Знакомство с социально-культурной деятельностью учреждения, являющегося базой практики, изучение сайта учреждения: ознакомление с Уставом, направлениями деятельности, программой развития, планом работы учреждения; проведение анализа региональных особенностей социально-культурной деятельности учреждения; знакомство с деятельностью и достижениями ведущих творческих коллективов, репертуарным планом коллективов.</p> <p>Посещение мероприятия и экспертиза культурно-досуговой программы или проекта, выявление наиболее существенных достоинств и недостатков.</p> <p>Самоанализ мероприятий, проведённого на базе практики практикантом во время прохождения практики.</p> <p>Представление студентом самоанализов проводимых мероприятий.</p>	27	
<p style="text-align: center;">Тема 2.2.</p> <p>Схема взаимодействия учреждений культуры, искусств (внешняя среда организации).</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Составление схемы взаимодействия базы практики с культурно-досуговыми и образовательными учреждениями района (города).</p> <p>Схематическое представление студентом взаимодействия базы практики с учреждениями культуры и искусства района (города).</p>	27	
<p style="text-align: center;">Тема 2.3.</p> <p>Смета расходов на проводимые мероприятия.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Смета расходов проводимых мероприятий.</p> <p>Представление предполагаемой сметы расходов проводимые мероприятия.</p>	27	
<p style="text-align: center;">Тема 2.4.</p> <p>Работа с документами.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Изучение нормативно-правовой, организационной документации, регламентирующей работу учреждения.</p> <p>Составление аналитического резюме по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> -общая характеристика социально-культурной организации (организационно-правовая форма, краткая историческая справка). -основные направления работы учреждения, - региональные особенности социально-культурной деятельности учреждения; 	27	

		- структура учреждения, - кадровый потенциал и оценка эффективности управления персоналом; - источники финансирования, формы финансового обеспечения; - инновационная деятельность и перспективы развития. Подготовка и оформление деловой отчётной документации в соответствии с требованиями плана – задания. Подготовка к защите практики.		
Итого:			108 часов	
2 этап производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ 01 Организационно-управленческая деятельность			144 часа	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		36	
Самоанализ форм социально – культурной деятельности.	1	Самоанализ мероприятий, проведённого на базе практики практикантом во время прохождения практики. Представление студентом самоанализов проводимых мероприятий.	36	ПК.1.-ПК.8
Тема 2.2. Схема взаимодействия учреждений культуры, искусств (внешняя среда организации).	Содержание учебного материала		36	
	1	Составление схемы взаимодействия базы практики с культурно-досуговыми и образовательными учреждениями района (города). Схематическое представление студентом взаимодействия базы практики с учреждениями культуры и искусства района (города).	36	ПК.1.-ПК.8
Тема 2.3. Смета расходов на проводимые мероприятия.	Содержание учебного материала		36	
	1	Смета расходов проводимых мероприятий. Представление предполагаемой сметы расходов проводимые мероприятия.	36	ПК.1.-ПК.8
Тема 2.4. Работа с документами.	Содержание учебного материала		36	
	1	Подготовка и оформление деловой отчётной документации в соответствии с требованиями плана – задания. Подготовка к защите практики.	36	ПК.1.-ПК.8
Итого:			144 часа	
3 этап производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ 01 Организационно-управленческая деятельность			72 часа	
1	2		3	
Раздел 1. Информационный отчет об организации.			30	
Тема 1.1. Общие сведения об организации.	Содержание учебного материала		4	
	1	Название организации. Адрес организации. Организационно-правовая форма организации. Отраслевая специфика.		ПК.1.-ПК.8

	Содержание учебного материала		8	
	1	Представление общих сведений об организации: название, адрес, согласно Уставу. Характеристика организационно-правовой формы и отраслевой специфики организации.		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		20	
Менеджмент в социально-культурной сфере.	1	Цели организации: социальные и материальные. Внешняя среда организации. Организационная структура организации. Планирование деятельности организации. Организационные процессы в организации. Методы мотивации в организации. Организационная культура организации.		ПК.1.-ПК.8
	Содержание учебного материала		20	
	<p>Разработка и реализация творческого проекта (мероприятия, спектакля, постановки театрализованного представления):</p> <ul style="list-style-type: none"> -составление сметы творческого проекта; - определение источников финансирования; - разработка пакетов документов для получения дополнительного финансирования; -разработка сценария мероприятия (постановки, спектакля); -планирование и осуществление репетиционно-постановочной работы по постановке мероприятия в качестве руководителя; -осуществление художественно-технического оформления постановки с применением различных технических средств. Осуществление связей со СМИ, учреждениями образования и культуры, различными слоями населения: - разработка и распространение рекламных проектов мероприятия (буклета, афиши, пригласительных билетов мероприятия (театрализованного представления, постановки); - разработка рекламного текста (аннотации, анонса) для сайта учреждения и колледжа. Организация и проведение творческого проекта (отчетного мероприятия). Анализ проведенного мероприятия, подведение итогов. <p>Анализ своей деятельности (самоанализ). 6 Оформление дневника практика, приложений к дневнику, сбор отчетной информации, подготовка отчета практики, оформление портфолио</p>			
Тема 1.3.	Содержание учебного материала		6	
Маркетинг в социально-культурной сфере.	1	Целевой сегмент рынка. Услуги, предлагаемые потребителям. Рекламные средства.		ПК.1.-ПК.8
	Содержание учебного материала		6	
	Характеристика целевого сегмента рынка. Характеристика услуг, предлагаемых потребителям. Характеристика рекламных средств, используемых организацией.			

Раздел 2. Социально-культурный проект.		30	
Тема 2.1. Работа над социально-культурным проектом.	Содержание учебного материала	30	ПК.1.-ПК.8
	1 Актуальность, цель и задачи социально-культурного проекта. План работы по реализации социально-культурного проекта. План культурно-просветительной работы. Бюджет социально-культурного проекта. Показатели эффективности от реализации социально-культурного проекта. Социальная значимость социально-культурного проекта.		
	Содержание учебного материала	30	
	Корректировка актуальности, целей и задач социально-культурного проекта. Корректировка плана работы по реализации социально-культурного проекта. Корректировка плана культурно-просветительной работы. Корректировка бюджета социально-культурного проекта. Определение социальной значимости социально-культурного проекта. Расчет показателей эффективности от реализации социально-культурного проекта.		
Раздел 3. Документация производственной практики (по профилю специальности)		8	
Тема 3.1. Работа с документами.	Содержание учебного материала	8	ПК.1.-ПК.8
	1 Деловая (сопроводительная) документация практики.		
	Содержание учебного материала	8	
	Оформление деловой (сопроводительной) документации практики в соответствии с требованиями плана – задания.		
Дифференцированный зачет		2	
	Всего:	72	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

Нормативные документы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 22.08.1996 N 126-ФЗ "О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации" (принят ГД ФС РФ 17.07.1996).
3. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях"(принят ГД ФС РФ 14.04.1995).
4. Федеральный закон от 17.06.1996 N 74-ФЗ "О национально-культурной автономии" (принят ГД ФС РФ 22.05.1996).
5. Федеральный закон от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (принят ГД ФС РФ 24.05.2002).
6. Федеральный закон от 26.05.1996 N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" (принят ГД ФС РФ 24.04.1996).
7. Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1).
8. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о Министерстве культуры РФ» от 06.06.1997 N 679.
9. Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства".
10. Постановление Правительства РФ от 12.02.1998 N 179 "Об утверждении Положений о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации".
11. Постановление Правительства РФ от 09.09.1996 N 1061 "О грантах Президента Российской Федерации для поддержки творческих проектов общенационального значения в области культуры и искусства".
12. Закон РФ от 15.04.1993 N 4804-1 "О вывозе и ввозе культурных ценностей".
13. Закон РФ от 09.07.1993 N 5351-1 "Об авторском праве и смежных правах".
14. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2010).
15. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994).

16. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995).

17. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001N146-ФЗ (принят ГД ФС РФ 01.11.2001).

18. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006N230-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.11.2006).

19. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 30.12.2001 N 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001).

20. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ).

21. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.05.1996).

22. Указ Президента РФ от 01.07.1996 N 1010 "О мерах по усилению государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации".

Основные источники:

1. Китчен, Ф. Паблик рилейшнз. Принципы и практика: учебное пособие для вузов / Ф. Китчен; под редакцией Б. Л. Еремина; перевод Е. Э. Лалаян. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 455 с. — ISBN 5-238-00603-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81726.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Костина, А. В., Основы рекламы: учебное пособие / А. В. Костина, О. И. Карпухин, Э. Ф. Макаревич. — Москва: КноРус, 2022. — 401 с. — ISBN 978-5-406-10019-6. — URL: <https://book.ru/book/944600> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

3. Попкова, Е. Г., Основы рекламы: учебник / Е. Г. Попкова. — Москва: КноРус, 2023. — 267 с. — ISBN 978-5-406-11282-3. — URL: <https://book.ru/book/949714> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

4. Гуреева, М. А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности.: учебник / М. А. Гуреева. — Москва: КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11342-4. — URL: <https://book.ru/book/948630> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст : электронный.

5. Николукин, С. В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности (тестовые задания): учебное пособие / С. В. Николукин. — Москва: Русайнс, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4365-9570-2. — URL: <https://book.ru/book/944760> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

6. Культурно-просветительская деятельность в учреждениях культуры XXI века: учебное пособие / А. В. Каменец, А. И. Щербакова, Н. И. Ануфриева [и др.]. — Москва: Российский государственный социальный университет, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-7139-1400-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104678.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Правовое регулирование рекламной деятельности: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д.

Эриашвили, А. А. Романов, Г. А. Васильев [и др.]. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 240 с. — ISBN 978-5-238-01546-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81824.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Миронова, Д. А., Информационные технологии в образовании. На примере обучения иностранному языку в экономических вузах: монография / Д. А. Миронова, Е. В. Коробова, И. К. Кардович, Н. А. Калашникова. — Москва: Русайнс, 2020. — 63 с. — ISBN 978-5-4365-4722-0. — URL: <https://book.ru/book/936050> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

9. Троицкая, Е. А., Информационные технологии в педагогическом образовании: учебное пособие / Е. А. Троицкая, Л. А. Артюшина. — Москва: КноРус, 2021. — 226 с. — ISBN 978-5-406-07425-1. — URL: <https://book.ru/book/939629> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

10. Пястолов, С. М., Основы экономики, менеджмента и маркетинга. Практикум.: учебно-практическое пособие / С. М. Пястолов. — Москва: КноРус, 2023. — 193 с. — ISBN 978-5-406-11479-7. — URL: <https://book.ru/book/948885> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

11. Пястолов, С. М., Основы экономики, менеджмента и маркетинга +е-Приложение.: учебник / С. М. Пястолов. — Москва: КноРус, 2023. — 246 с. — ISBN 978-5-406-11478-0. — URL: <https://book.ru/book/948884> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

12. Грибов, В. Д., Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие / В. Д. Грибов. — Москва: КноРус, 2023. — 224 с. — ISBN 978-5-406-10684-6. — URL: <https://book.ru/book/946262> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

13. Грибов, В. Д., Основы маркетинга сферы услуг: учебное пособие / В. Д. Грибов. — Москва: КноРус, 2023. — 168 с. — ISBN 978-5-406-10267-1. — URL: <https://book.ru/book/944933> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

14. Насырова, С. И., Управленческая экономика. Менеджмент. Международный маркетинг: учебное пособие / С. И. Насырова. — Москва: КноРус, 2024. — 185 с. — ISBN 978-5-406-11722-4. — URL: <https://book.ru/book/950419> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

15. Салалыкина, Е. В. Управление персоналом в социально-культурной деятельности: учебное пособие / Е. В. Салалыкина. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-4487-0783-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107090.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

16. Баканов, Е. А. Проектный менеджмент в социально-культурной деятельности: практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Е. А. Баканов. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2018. — 56 с. — ISBN 978-5-8154-0423-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].

— URL: <https://www.iprbookshop.ru/93517.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

17. Виговская, М. Е. Психология делового общения: учебное пособие для СПО / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич, В. О. Корионова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-4486-0366-2, 978-5-4488-0201-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77001.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

18. Захарова, И. В. Психология делового общения: практикум для СПО / И. В. Захарова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 130 с. — ISBN 978-5-4488-0358-1, 978-5-4497-0199-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86472.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86472>

19. Киселев, В. В., Психология и этика профессиональной деятельности: учебник / В. В. Киселев. — Москва: КноРус, 2023. — 213 с. — ISBN 978-5-406-11717-0. — URL: <https://book.ru/book/949530> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

20. Семенова, В. В., Психология и этика в профессиональной деятельности : учебник / В. В. Семенова, И. С. Кошель. — Москва: КноРус, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-406-09230-9. — URL: <https://book.ru/book/943022> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

21. Безрутченко, Ю. В. Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие / Ю. В. Безрутченко. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 233 с. — ISBN 978-5-394-01664-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75219.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

22. Чернышева, Т. Л. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие / Т. Л. Чернышева. — 2-е изд. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 92 с. — ISBN 978-5-7782-3193-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91413.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

23. Мельникова, Н. А. Медиапланирование. Стратегическое и тактическое планирование рекламных кампаний / Н. А. Мельникова. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 178 с. — ISBN 978-5-394-03570-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90235.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

24. Бузин, В. Н. Медиапланирование. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Реклама», «Маркетинг», «Психология», «Социология», «Журналистика» / В. Н. Бузин, Т. С. Бузина. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 492 с. — ISBN 978-5-238-01769-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81796.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим

доступа: для авторизир. пользователей

25. Чуланов, Э. Ю. Поведение потребителей: учебное пособие / Э. Ю. Чуланов. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 80 с. — ISBN 978-5-7937-1436-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102949.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/102949>

26. Горяйнова, Н. М. Поведение потребителей: учебное пособие / Н. М. Горяйнова. — Челябинск: Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017. — 272 с. — ISBN 978-5-9908505-9-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81299.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/81299>

27. Управление персоналом. Введение в специальность +eПриложение: Тесты: учебник / И. А. Иванова, М. В. Полевая, В. Н. Пуляева [и др.]; под общ. ред. И. Л. Юрзиновой, А. О. Субочевой. — Москва: КноРус, 2024. — 254 с. — ISBN 978-5-406-12418-5. — URL: <https://book.ru/book/951943> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

28. Селищев, Н. В., 1С: Зарплата и управление персоналом 8.2.: практическое пособие / Н. В. Селищев. — Москва: КноРус, 2024. — 346 с. — ISBN 978-5-406-12463-5. — URL: <https://book.ru/book/951720> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

29. Барежев, В. А., PR и реклама в управлении персоналом: учебное пособие / В. А. Барежев. — Москва: КноРус, 2024. — 115 с. — ISBN 978-5-406-11947-1. — URL: <https://book.ru/book/950737> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

30. Кибанов, А. Я., Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации: учебное пособие / А. Я. Кибанов, И. Б. Дуракова. — Москва: КноРус, 2024. — 358 с. — ISBN 978-5-406-11988-4. — URL: <https://book.ru/book/950347> (дата обращения: 25.10.2023). — Текст: электронный.

31. Казюлина, Н. Н., Event - маркетинг: учебное пособие / Н. Н. Казюлина, С. М. Сакович. — Москва: Русайнс, 2023. — 65 с. — ISBN 978-5-466-01828-8. — URL: <https://book.ru/book/946802> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

32. Васильева, Е. В., Дизайн-мышление: методология креативного развития : учебник / Е. В. Васильева. — Москва: КноРус, 2023. — 560 с. — ISBN 978-5-406-10363-0. — URL: <https://book.ru/book/945906> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

33. Лысикова, О. В. Имиджелогия и связи с общественностью в социокультурной и туристической сферах: учебное пособие / О. В. Лысикова, Н. П. Лысикова. — Саратов: Саратовский государственный технический университет, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-7433-3480-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122621.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим

доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/122621>

34. Имиджелогия: конспект лекций для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / составители С. В. Андреева. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 72 с. — ISBN 978-5-8154-0400-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76333.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

35. Беляева, М. А. Азы имиджелогии. Имидж личности, организации, территории: учебное пособие для вузов / М. А. Беляева, В. А. Самкова. — 2-е изд. — Москва, Екатеринбург: Кабинетный ученый, 2017. — 228 с. — ISBN 978-5-7584-0140-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75000.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

36. Ушакова, Н. В. Имиджелогия (3-е издание): учебное пособие для бакалавров / Н. В. Ушакова, А. Ф. Стрижова. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 264 с. — ISBN 978-5-394-01942-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57073.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

37. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры. Оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», квалификация (степень) выпускника «магистр» / А. И. Юдина. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2018. — 127 с. — ISBN 978-5-8154-0425-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93499.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

38. Филимонова, Е. В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е. В. Филимонова. — Москва: КноРус, 2023. — 482 с. — ISBN 978-5-406-11493-3. — URL: <https://book.ru/book/948895> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

39. Шитов, В. Н., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / В. Н. Шитов. — Москва: КноРус, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-406-11304-2. — URL: <https://book.ru/book/948868> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

40. Прохорский, Г. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Г. В. Прохорский. — Москва: КноРус, 2023. — 271 с. — ISBN 978-5-406-11333-2. — URL: <https://book.ru/book/948626> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

41. Современные методы социологических исследований: практикум / составители А. П. Истомина. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 104 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92747.html> (дата

обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

42. Предпринимательство в социально-культурной сфере: практикум для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / составители Е. В. Багирова, Т. В. Долгих, Е. В. Кайгородова. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2020. — 44 с. — ISBN 978-5-8154-0532-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108571.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники

1. Безрутченко, Ю. В. Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие / Ю. В. Безрутченко. — Саратов: Корпорация «Диполь», Ай Пи Эр Медиа, 2013. — 199 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/16475.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Валеева, Е. О. Этика и культура управления в социально-культурном сервисе и туризме / Е. О. Валеева. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 142 с. — ISBN 978-5-905916-89-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/31938.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Загорская, Л. М. Теория и практика социально-культурного сервиса: учебное пособие / Л. М. Загорская. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013. — 78 с. — ISBN 978-5-7782-2239-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/44696.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Ивлев, С. В. Правовое обеспечение социально-культурного сервиса и туризма: курс лекций / С. В. Ивлев. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2009. — 56 с. — ISBN 978-5-7782-1311-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/44825.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Стребкова, Л. Н. Бизнес-планирование в социально-культурном сервисе и туризме: учебно-методическое пособие / Л. Н. Стребкова, Б. И. Штейнгольц. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 56 с. — ISBN 978-5-7782-1724-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/44902.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Назаркина, В. А. Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие / В. А. Назаркина, Л. М. Загорская, Б. И. Штейнгольц; под редакцией Б. И. Штейнгольц. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2009. — 84 с. — ISBN 978-5-7782-1175-9. — Текст:

электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/44953.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Великанов, В. М., Социальная психология мотивации личности: монография / В. М. Великанов. — Москва: Русайнс, 2022. — 233 с. — ISBN 978-5-466-02287-2. — URL: <https://book.ru/book/947655> (дата обращения: 13.02.2026). — Текст: электронный.

8. Каримов, А. М. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: практикум / А. М. Каримов, С. В. Смирнов, Г. Д. Марданов. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 120 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108619.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Соловьева, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Инструментарий бизнес-аналитики: практикум / С. В. Соловьева, Ю. П. Александровская, Ю. В. Хайрутдинова. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 104 с. — ISBN 978-5-7882-2217-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79292.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10. Миненко, Л. В. Декоративно-прикладное искусство и народные художественные промыслы в структуре традиционной культуры России и художественные промыслы Западной Сибири: учебное пособие / Л. В. Миненко. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2006. — 111 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/21965.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

11. Мони́на, Н. П. История и теория праздничной культуры. В 6 частях. Ч.6: история праздничной культуры России Нового и Новейшего времени: учебное пособие / Н. П. Мони́на. — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2019. — 220 с. — ISBN 978-5-7779-2331-8 (ч.6), 978-5-7779-1921-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108116.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

12. Бердышев, С. Н. Эффективная наружная реклама (2-е издание): практическое пособие / С. Н. Бердышев. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-394-01542-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57030.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

13. Артамонова, Я. С. Культура предпринимательства как среда и фактор формирования стабильных рыночных отношений в России: учебное пособие / Я. С. Артамонова. — Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2013. — 26 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/61488.html> (дата обращения: 13.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего и итогового контроля, практических заданий, контроля самостоятельной работы, а также выполнения обучающимися творческих индивидуальных заданий, проектов.

Критерии оценивания деятельности студентов на практике:

- использование теоретических знаний и практических навыков в деятельности;
- выполнение обязательных заданий в рамках рабочей группы;
- коммуникативные способности и умения;
- наличие организованности и дисциплины во время прохождения практики;
- внедрение креативных технологий и решений в практическую деятельность;
- наличие отчетной документации по практике.

Критерии оценивания деятельности студентов на практике:

- Актуальность выбранной темы театрализованного представления.
- Оригинальность сценарно-режиссерского воплощения.
- Использование выразительных средств в воплощении замысла.
- Полнота оформления документов.
- Умение студента отстаивать свой творческий замысел.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
планировать, организовывать, проводить и анализировать мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> - установочная и итоговая конференция; - наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения практики; - выполнение индивидуально-творческого задания; - практическая работа; - игровое моделирование; - диспуты; - защита проекта; - творческая работа; - защита творческих работ; - зачёт по производственной практике по разделам
Разрабатывать структурную модель культурно-досуговых программ различного вида, формы и жанра	
Использовать в своей постановочной практике все выразительные средства культурно-досуговой деятельности: все виды искусства музыкальное оформление, сценография, сценический костюм, световое и пространственное решение, профессионально общаться с аудиторией	
Принимать участие (в виде творческой работы) в различных культурно-развлекательных мероприятиях базы практики	
Сочетать различные виды деятельности (творческая, педагогическая, драматургическая, исполнительская)	
	<ul style="list-style-type: none"> профессионального модуля; - отчетная документация.

организовать работу с различными категориями людей (профессиональные специалисты, актеры, ведущие, самодеятельные коллективы, учащиеся, участниками реальных событий и игровых массовых действий)
Знания:
Новые технологии социально-культурной деятельности
принципы организации и методы работы с творческим коллективом
сущность общей методики технологии профессиональной деятельности (отбор и разработка специфических и эмоционально-выразительных средств, прием воздействия на зрителя)
понятие, сущность, специфику различных форм социально-культурных мероприятий
Условия и технологические основы организации социально-культурных мероприятий
теоретические основы администрирования, антрепренерства, продюсирования