

Приложение 2.12
к программе подготовки специалистов среднего
звена по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для студентов
укрупненных групп профессий и специальностей

УГПС 44.00.00 Образование и педагогические науки

на базе основного общего образования

по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Жуковский, 2026 г.

Рабочая программа по учебной дисциплине ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности на основании ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах от 17.08.2022 г. № 742 и с учетом примерной образовательной программы.

Организация разработчик: Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация «Первый академический профессиональный колледж» (АНО ПОО ПАПК)

Разработчик: Губский Виталий Валентинович – преподаватель информатики в АНО ПОО ПАПК

«Рассмотрено» на заседании ПЦК Специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей АНО ПОО ПАПК «24» февраля 2026 г. протокол № 7

Председатель ПЦК _____ / Ермаков С.А./

«Согласовано»

Методист _____ / Филатова Л.С./

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.	Общая характеристика.....	4
	1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
	1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2.	Структура и содержание дисциплины.....	6
	2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	6
	2.2. Содержание дисциплины.....	7
3.	Условия реализации дисциплины.....	13
	3.1. Материально-техническое обеспечение.....	13
	3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	13
4.	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель учебной дисциплины

Цель дисциплины «ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»: формирование у студентов системы знаний, умений и навыков по применению информационных и коммуникационных технологий в образовательных учреждениях.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02; ОК05; ОК 09, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 3.1.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 3.1	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств особенности социального и культурного контекста;

	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования;</p> <p>- проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды; - использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач</p>	<p>- правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>правила техники безопасности и санитарно-эпидемиологические требования при организации процесса обучения;</p> <p>- правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды; современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные;</p> <p>- возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования;</p> <p>- возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе</p>
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	110
в т.ч. в форме практической подготовки	102
В т. ч.:	
лекции	3
практические занятия	102
консультации	2
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация - экзамен	3

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретико-прикладные аспекты информатики и ИКТ		54/54	
Тема 1.1. Понятие информации. Операционные системы.	Содержание	6/6	ОК 02, ОК 05, ОК 09
	Понятия информации, ее виды. Способы представления информации. Информационные процессы. Измерение информации. Единицы измерения информации. Общий состав персонального компьютера. Операционные системы. Основные функции операционных систем. Файловая система. Рабочий стол.	-	
	Практические и лабораторные занятия	6	
	<u>Практическая работа 1</u> Кодирование и декодирование сообщений по предложенным правилам. Решение задач на определение количества информации, содержащейся в сообщении при техническом (алфавитном) подходе. Интерфейс ОС. Свойства Рабочего стола. Панель задач. Настройки.	1	
	<u>Практическая работа 2</u> Файловая система. Проводник. Работа с файлами и папками (создание, копирование, перемещение, переименование, архивирование). Прикладное программное обеспечение. Работа в многооконном режиме.	1	
	<u>Практическая работа 3</u> Элементарные свойства информации.	1	
	<u>Практическая работа 4</u> Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.	1	
<u>Практическая работа 5</u> Устройство персонального компьютера	2		
Тема 1.2.	Содержание	28/28	ОК 02, ОК 05,

Прикладные программные средства	Требования к оформлению документации. Текстовые редакторы: основные возможности и базовые инструменты. Форматы текстовых файлов. Организация и работа с табличными данными. Основы графического дизайна и инфографики. Виды компьютерной графики. Графические редакторы. Создание, форматирование, сохранение текстового документа. Требования к оформлению документации. Форматирование многостраничного документа. Гиперссылка в текстовом редакторе. Стили форматирования. Создание автособираемого оглавления. Создание дидактических материалов средствами MS Word. Абсолютная и относительная адресация в электронных таблицах. Арифметические операции в электронных таблицах	-	ОК 09
	Практические и лабораторные занятия	28	
	<u>Практическая работа 6.</u> Создание и редактирование документа. Параметры документа.	1	
	<u>Практическая работа 7.</u> Форматирование текста.	1	
	<u>Практическая работа 8.</u> Работа с графическими элементами.	2	
	<u>Практическая работа 9.</u> Форматирование многостраничного документа.	2	
	<u>Практическая работа 10.</u> Создание и форматирование таблиц в табличных процессорах	2	
	<u>Практическая работа 11.</u> Форматирование содержимого ячеек.	2	
	<u>Практическая работа 12.</u> Использование формул и мастера функций в расчетных операциях.	2	
	<u>Практическая работа 13.</u> Абсолютные и относительные ссылки в MS Excel.	2	
	<u>Практическая работа 14.</u> Построение диаграмм по табличным данным.	2	
	<u>Практическая работа 15.</u> Связь таблиц.	2	
	<u>Практическая работа 16.</u> Сортировка данных.	2	
	<u>Практическая работа 17.</u> Создание и оформление презентации. Добавление слайдов и выбор макета. Редактирование текстовых областей и добавление	2	

	новых шрифтов.		
	<u>Практическая работа 18.</u> Вставка и настройка рисунков, фигур, таблиц, диаграмм, аудио и видео файлов. Выравнивание и расположение объектов на слайде.	2	
	<u>Практическая работа 19.</u> Добавление и настройка анимационных эффектов.	2	
	<u>Практическая работа 20.</u> Использование триггеров для создание интерактивной презентации. Создание и изменение гиперссылок. Использование режима докладчика при демонстрации презентации. Сохранение презентации в различных форматах.	2	
	Итого за семестр	34	
Тема 1.3. Облачные сервисы и мобильные технологии	Содержание	-/20	ОК 02, ОК 05, ОК 09
	Сервисы, предоставляемые облачными платформами. Сравнительная характеристика облачных хранилищ. Онлайн-сервисы образовательного назначения. Специализированные образовательные онлайн-ресурсы. Сервисы для организации работы преподавателя.	-	
	Практические и лабораторные занятия	20	
	<u>Практическая работа 21.</u> Облачные сервисы яндекс диска.	4	
	<u>Практическая работа 22.</u> Облачные сервисы гугл диска.	4	
	<u>Практическая работа 22.</u> Облачные сервисы для загрузки видео файлов и их просмотра другими пользователями. Регистрация на видеохостинге. Создание и настройка канала. Оформление канала. Загрузка и оптимизация видео. Настройка режима доступа. Просмотр статистики и аналитики канала. Создание плейлиста и добавление в него видео. Работа с фонотекой. Встраивание ролика или плейлиста на сторонний ресурс. Методы продвижения. Ключевые слова и хештеги.	8	

	<u>Практическая работа 23.</u> Онлайн-сервисы для создания форм обратной связи, онлайн-тестирований и опросов. Создание пустой формы и связывание ее с таблицей ответов. Добавление модулей для вопросов, текста, изображений, видео и разделов. Выбор и настройки типов вопроса. Добавление изображений к вопросу и ответу. Настройка темы оформления. Работа в режиме предпросмотра. Выбор правильных ответов и установка баллов. Создание ссылки для доступа к форме. Просмотр аналитики ответов.	4	
Раздел 2. Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности		48/48	
Тема 2.1. Теоретические основы цифровизации образования	Содержание	-/4	ОК 02, ОК 05, ОК 09
	Цифровая образовательная среда современной образовательной организации. Нормативно-правовые документы, регламентирующие применение ИКТ в образовательном процессе. Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в образовательном процессе Информационная безопасность ребенка.	-	
	Практические и лабораторные занятия	4	
	<u>Практическая работа 24.</u> Создание проекта «Безопасная образовательная среда» или информационного стенда по технике безопасности, используя различные средства ИКТ	4	
Тема 2.2. Сетевые технологии обработки информации и защита информации	Содержание	-/16	ОК 02, ОК 05, ОК 09
	Виды коммуникаций. Возможности и преимущества сетевых технологий. Виды сетей. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей. Локальные сети. Топологии локальных сетей. Глобальная сеть Интернет. Подключение к Интернету. Адресация в Интернете. Протоколы. Протокол передачи данных TCP/IP. Адресация в Интернет. Доменная система имен. Службы Интернет. Защита информации в Интернете.	-	
	Практические и лабораторные занятия	16	

	<u>Практическая работа 25.</u> Знакомство с глобальной сетью Интернет. Поиск информации в Интернет. Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности. Использование тестирующих систем в профессиональной деятельности.	4	
	<u>Практическая работа 26.</u> Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы.	2	
	<u>Практическая работа 27.</u> Поиск информации на государственных образовательных порталах.	2	
	<u>Практическая работа 28.</u> Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	2	
	<u>Практическая работа 29.</u> Конструктор сайтов.	2	
	<u>Практическая работа 30.</u> Создание портфолио.	2	
	<u>Практическая работа 31.</u> Поиск документов на сайте http://www.gosuslugi.ru/ регионального и муниципального уровня	2	
	Итого за семестр	40	
Тема 2.2. Сетевые технологии обработки информации и защита информации (продолжение)	Продолжение практических и лабораторных занятий по теме	8	
	<u>Практическая работа 32.</u> Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.	4	
	<u>Практическая работа 33.</u> Электронные каталоги библиотек, музеев, киноизданий, СМИ.	4	
Тема 2.3. Интерактивные средства обучения, применяемые в	Содержание	3/20	ОК 02, ОК 05, ОК 09
	Использование мультимедийной дидактики в образовательном процессе. Типы интерактивных упражнения. Технологические приемы мультимедийной дидактики. Оборудование современной мультимедийной интерактивной аудитории. Виды интерактивных систем голосования.	2	

профессиональной деятельности	Понятие обучающих программ. Требование к обучающим программам. Отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся. Возможности интерактивной доски для обеспечения образовательного процесса.		
	Технология сайтостроения. Основы сайтостроения. Современные технологии создания сайтов Службы Интернета. Электронная почта.	1	
	Практические и лабораторные занятия	20	
	Практическая работа 10: Подключение и калибровка интерактивной доски. Знакомство с базовыми возможностями оборудования. Создание упражнений для интерактивной доски используя технологический приемы: доска объявлений, шторка, мельница, закладка, волшебный экран, интерактивная карта.	6	
	Практическая работа 2. Знакомство с Документ-камерой. Возможности Документ-камеры для обеспечения образовательного процесса. Обзор оборудования, используемого в системе интерактивного голосования. Создание вопросов для тестов и опросов. Проверка правильности выполнения задания и мониторинг активности.	6	
	Практическая работа 4. Конструкторы сайтов. Создание структуры сайта. Работа с меню редактора. Наполнение сайта образовательным контентом. Работа с интерактивными элементами сайта.	8	
Консультация	2		
Промежуточная аттестация: экзамен	3		
	Итого за семестр	31	
	Всего	110	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- ученические парты – 12 шт.
- ученические стулья – 24 шт.
- стол преподавателя – 1 шт.
- стул преподавателя – 1 шт.
- доска – 1 шт.

Технические средства обучения:

- ноутбук преподавателя – 1 шт., с лицензионным программным обеспечением Windows10, Microsoft Office 2019 (Word, Excel, PowerPoint);
- видеопроектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Игнатъев, С. А. Применение информационных технологий в образовании: учебное пособие / С. А. Игнатъев, М. А. Терехова, А. А. Игнатъев. — Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-7433-3321-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99258.html> (дата обращения: 17.02.2026) — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99258>
2. Информатика: учебное пособие для СПО / составители С. А. Рыбалка, Г. А. Шкатова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 171 с. — ISBN 978-5-4488-0925-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99928.html> (дата обращения: 17.02.2026) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99928>
3. Овчинникова, Е. Н. Информатика. Кодирование информации. Системы счисления: учебное пособие для СПО / Е. Н. Овчинникова, С. Ю. Кротова, Т. В. Сарапулова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-1529-4, 978-5-4497-1689-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121421.html> (дата обращения: 17.02.2026) — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительные источники:

1. Ключко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / И. А. Ключко. — 2-е изд. —

- Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-4486-0407-2, 978-5-4488-0219-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80327.html> (дата обращения: 17.02.2026) — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/80327>
2. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104886.html> (дата обращения: 17.02.2026) – Режим доступа: для авторизир. пользователей
 3. Халеева, Е. П. Информационные технологии: практикум / Е. П. Халеева, И. В. Родыгина, Я. Д. Лейзерович. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 158 с. — ISBN 978-5-4487-0704-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94206.html> (дата обращения: 17.02.2026) — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Интернет-ресурсы:

1. Intel «Обучение для будущего» (при поддержке Microsoft): Учебное пособие. –10 -е изд., испр. - М.: ООО «Богородский полиграфический комбинат», 2009.
2. Веб 2.0 – управление, изучение и копирование Educational Technology & Society 2007 http://ifets.ieee.org/russian/depository/v10_i2/html/2.htm
3. Использование цифровых коллекций в учебных коммуникациях. Educational technology & Society — V. 6 -N 2.- с.133-144. http://ifets.ieee.org/russian/periodical/V_62_2003EE.html
4. Каталог образовательный ресурсов на федеральном «Российском общеобразовательном портале» <http://www.school.edu.ru/catalog.asp>
5. МедиаВики в региональных педагогических проектах Переславль-Залесский, <http://hear.altlinux.org/pereslavl2007/patarakin/abstract.html>
6. Места, где можно завести свой блог:
7. <http://www.livejournal.com/> Живой Журнал
8. <http://help.blogger.com/> / Блоггер от Гугла
9. <http://wordpress.com/> / Wordpress
10. <http://www.edublogs.org/> / EduBlogger
11. <http://learnerblogs.org/> Learnerblogs
12. Образовательные сайты и проекты http://download.iteach.ru/education/common/en/resources/eo/course_resources/Search/Research/Educational/Educational_Sites.htm
13. Образовательный сервер тестирования <http://www.rostest.runnet.ru>
14. Открытый колледж <http://www.college.ru>
15. Повседневная сетевая культура - простые действия с маленькими кирпичиками знаний, Научно-практический электронный альманах

16. Повседневная сетевая культура как решение классификационных задач Educational Technology & Society
http://ifets.ieee.org/russian/depository/v10_i2/html/3.htm
17. Повторное использование текста в среде медиавики на примере проекта летописи.ру ИТО-РОИ-2006, http://ito.edu.ru/sp/SP/SP-0-2006_11_14.html
18. Стайные сетевые взаимодействия, Educational technology & Society, http://ifets.ieee.org/russian/depository/v8_i2/pdf/6.pdf
19. Образовательный портал КМ-школы [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://km-wiki.ru/index.php?title=%D0%97%D0%B0%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B0%D1%8F%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B0>
20. Школьный мир. Коллекция ссылок на образовательные ресурсы <http://school.holm.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, формируемых в рамках дисциплины</i>		
– правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;	Знает правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;	анализ и оценка решения тестовых заданий; анализ и оценка решения устного опроса; анализ и оценка решения письменного опроса.
– нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ;	знает нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ;	
– основные технологии создания, редактирования, сохранения, поиска и передачи информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных информационных	знает основные технологии создания, редактирования, сохранения, поиска и передачи информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных информационных	

<p>технологий; – возможности использования сервисов и ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности; – аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, используемое в профессиональной деятельности.</p>	<p>технологий; определяет и разъясняет возможности использования сервисов и ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности; знает аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, используемое в профессиональной деятельности.</p>	
<p><i>Перечень умений, формируемых в рамках дисциплины</i></p>		
<p>– соблюдать правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; – соблюдать нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ; – создавать, редактировать, сохранять, осуществлять поиск и передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий; использовать сервисы и ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.</p>	<p>соблюдает правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; соблюдает нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ; создает, редактирует, сохраняет, осуществляет поиск и передает информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий; использует сервисы и ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.</p>	<p>оценка выполнения практических заданий (работ).</p>

