

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (по профилю специальности)  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

для студентов  
укрупненных групп профессий и специальностей

**УГПС 44.00.00 Образование и педагогические науки**

на базе основного общего образования

по специальности

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

наименование цикла: Профессиональный учебный цикл

Жуковский, 2026 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и рабочей программы ПМ 04. (2) Преподавание информатики в начальной школе (по выбору)

**Организация разработчик:** Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация «Первый академический профессиональный колледж» (АНО ПОО ПАПК)

**Разработчик:** Губский Виталий Валентинович – преподаватель информатики в АНО ПОО ПАПК

«Рассмотрено» на заседании ПЦК Специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей АНО ПОО ПАПК «24» февраля 2026 г. протокол № 7

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ / Ермаков С.А. /

**«Согласовано»**

Методист \_\_\_\_\_ / Филатова Л.С. /

## 1. Общие положения

Производственная (по профилю специальности) практика ПП.04.01 (2) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основная цель практики – освоение студентами вида профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных навыков и умений в рамках профессионального модуля ПМ 04 (2) «Преподавание информатики в начальной школе (по выбору)» ППССЗ СПО по основному виду деятельности Преподавание информатики в начальной школе в начальном общем образовании для освоения специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, обучения трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности.

### Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Преподавание информатики в начальной школе (по выбору)
ПК 4.1	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения информатики в начальных классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	проектирование, организация и контроль процесса изучения информатики в начальных классах на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования
Знать	определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предмета «Информатика», возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся; формулировать различные виды учебных задач и организовывать их решение при освоении курса информатики в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания; разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий в процессе изучения информатики; владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; проектировать и реализовывать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе при изучении информатики; работать с компьютерными программами, платформами для начальной школы; организовывать работу учеников за компьютером теоретические основы методики обучения информатике в начальной школе; система обучения информатике в начальной школе; цели, содержание, принципы, методы и средства обучения информатике в начальной школе; концептуальные основы УМК начальной школы, включая информатику; типы, виды уроков информатики, технология их проведения в начальной школе; современные технологии обучения информатике

Уметь	<p>определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предмета «Информатика», возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся;</p> <p>формулировать различные виды учебных задач и организовывать их решение при освоении курса информатики в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания; разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий в процессе изучения информатики;</p> <p>владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий;</p> <p>проектировать и реализовывать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе при изучении информатики; работать с компьютерными программами, платформами для начальной школы;</p> <p>организовывать работу учеников за компьютером</p>
-------	---

## **2. Методические материалы и типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и практического опыта**

### **2.1 Методические материалы, используемые для промежуточной аттестации по производственной (по профилю специальности) практике**

В первый день производственной практики руководитель практики от АНО ПОО ПАПК проводит ознакомление с целями, задачами, содержанием практики, с требованиями по подготовке и оформлению отчета (место проведения: АНО ПОО ПАПК), проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда, выдает обучающемуся индивидуальное задание.

- 1) характеристика на студента;
- 2) индивидуальное задание;
- 3) дневник педагогической практики;
- 4) отчет-анализ по итогам практики;
- 5) разработка технологических карт (урок, сценарий);
- 6) аттестационный лист.

Отчет по учебной практике включает в себя:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Основную часть, включающую следующие разделы:

- 1) Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка;
  - 2) Характеристика профильной организации (база практики) (подразделения организации);
  - 3) Определение целей и задач, планирование и посещение уроков;
  - 4) Наблюдение за осуществлением педагогического контроля, оценивания процесса и результатов обучения;
  - 5) Анализ уроков;
  - 6) Изучение документации, обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования.
4. Список использованных источников.
  5. Приложения.

## **2.2 Вопросы, рассматриваемые в разделах отчета по учебной практике**

В первом разделе отчета по учебной практике обучающийся должен описать организацию и состояние охраны труда, технику безопасности в профильной организации, являющейся базой практики. А именно:

- кто является лицом ответственным за данную работу в профильной организации, являющейся базой практики;
- какие виды инструктажей по охране труда и технике безопасности проводятся и в каких случаях, а также периодичность их проведения;
- где отражается проведение данных инструктажей;
- перечень инструкций по охране труда и технике безопасности, используемых в профильной организации, являющейся базой практики, а также, содержание основных инструкций по охране труда и технике безопасности.

В качестве приложения к первому разделу отчета по учебной практике может выступать инструкция профильной организации, являющейся базой практики, по какому – либо виду инструктажа по охране труда и технике безопасности, либо фрагмент журнала учета данного инструктажа (включая титульный лист такого журнала), план или график проведения таких инструктажей, анализ документации организации и состояния охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка организации (базы практики), характеристика профильной организации.

Во втором разделе отчета по учебной практике обучающийся должен:

- составить характеристику профильной организации;
- познакомиться с классом;
- изучить расписание звонков и расписание уроков;

В качестве приложения ко второму разделу отчета по учебной практике может использоваться характеристика профильной организации, список обучающихся, расписание звонков и уроков.

В третьем разделе отчета по учебной практике обучающийся должен:

- изучить должностную инструкцию учителя начальных классов;
- познакомиться с УМК учителя начальных классов;
- разработать и провести внеклассное мероприятие совместно с учителем;

- изучить технологические карты по учебным предметам;
- посетить уроки информатики (урок открытия новых знаний + урок рефлексии либо развивающего контроля);
- заполнить лист наблюдения посещенного урока;
- разработать технологические карты (конспекты) уроков по темам посещенных уроков.

В качестве приложения к третьему разделу отчета по учебной практике может использоваться конспект внеклассного мероприятия, анализ УМК, листы наблюдения и технологические карты посещенных уроков.

В четвертом разделе отчета по учебной практике обучающийся должен:

- определить виды, формы и методы контроля на посещенных уроках, привести примеры;
- подобрать задания для контроля по темам посещенных уроков.

В качестве приложений к четвертому разделу отчета по учебной практике можно использовать листы наблюдения посещенных уроков.

В пятом разделе отчета по учебной практике следует:

- познакомиться с различными схемами анализа уроков;
- проанализировать посещенные уроки на основе различных схем анализа.

В качестве приложения к пятому разделу отчета по учебной практике можно использовать различные схемы анализа посещенных уроков.

В шестом разделе отчета по учебной практике следует изучить нормативно-правовые основы НОО: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», «Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», «Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», должностную инструкцию учителя начальных классов, учебно-методический комплект, учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы), технологические карты (конспекты) уроков с учетом типа урока, требования к предметно-развивающей среде кабинета начальных классов, педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений, паспорт кабинета начальных классов.

В качестве приложения к шестому разделу отчета по учебной практике можно использовать Паспорт кабинета начальных классов.